



## ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA N°004

### DESARROLLO DE LA SESION

En la Parroquia Amaluza del Cantón Sevilla de Oro, Provincia del Azuay, hoy día **Jueves 29 de febrero de 2024** siendo las nueve y treinta de la mañana se reúnen en Sesión Ordinaria el pleno de la Junta Parroquial de Amaluza, en la sala de sesiones, al ser previamente notificada mediante convocatoria N°004 con fecha 27 de febrero del año dos mil veinte y cuatro, a los vocales del Gad Parroquial, quienes reciben dicha convocatoria para su respectiva asistencia. El presidente solicita a la secretaria-tesorera que inicie dando lectura del orden del día a ser aprobado por el pleno de la Junta Parroquial, pero antes se da lectura del Oficio recibido por el **Vocal Sr. Elvio Arce** en que solicita se incorpore en un punto del orden del día de esta sesión Informe de manera detallada, documentada y justificada el estado financiero con sus cédulas presupuestarias del año 2023 y el presupuesto 2024 que se encuentra con otro valor, aceptada la solicitud el presidente solicita a la secretaria-tesorera incorpore en el punto mencionado por el Vocal Elvio Arce continuando con el orden de día quedando de la siguiente manera **1. Constatación de quorum 2. Instalación de la sesión ordinaria 3. Reestructuración del día de trabajo del Vocal de la Comisión Política Institucional y Vialidad 4. Conocimiento y Autorización para la suscripción del Convenio MIES-GAD AMALUZA 2024** debido a que se comprometerá recursos económicos como contraparte. **5.- Informe de manera detallada, documentada y justificada el estado financiero con sus cédulas presupuestarias del año 2023 y el presupuesto 2024 que se encuentra con otro valor 6.- Informe de actividades realizadas de los vocales y presidente del Gad Parroquial 7. Lectura de oficios enviados y recibidos 8. Acuerdos y Resoluciones 9. Clausura PRIMERO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** Se cuenta con la presencia del Señor José Ponce **PRESIDENTE**, Sr. Elvio Arce **PRIMER VOCAL**, Sra. Orfelina Argudo **SEGUNDA VOCAL**, Sra. Sandra Méndez **TERCER VOCAL**, Sra. Eliana Riera quien actúa en calidad de SECRETARIA-TESORERA, y ausencia de la Tnlga. Verónica Llivicota **VICEPRESIDENTA** quien deja oficio en el que detalla su inasistencia por temas de permiso cargo a vacaciones, se firma el registro de asistencia como constancia se continua con el siguiente punto del orden del día **SEGUNDO. APERTURA DE LA SESIÓN ORDINARIA A CARGO DEL SR. JOSE PONCE PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** - El Sr. José Ponce hace extensivo un saludo a todos presentes y agradece su asistencia esperando los puntos a tratarse lo resuelva de manera pacífica, pensando en el bienestar y progreso de nuestra parroquia. **TERCERO. - REESTRUCTURACIÓN DEL DÍA DE TRABAJO DEL VOCAL DE LA COMISIÓN POLÍTICA INSTITUCIONAL Y VIALIDAD** El Sr. presidente da a conocer que en vista que en la sesión ordinaria #003 se trató dentro del Reglamento interno del Gad Parroquial Reglamento de sesiones **Art. 8 Sesión Ordinaria** en el que se dio paso a cambio de día de sesiones para el segundo y cuarto jueves de cada mes correspondiente al día de asistencia del compañero Vocal Elvio Arce, considerando lo antes expuesto mi propuesta sería que el Vocal Sr. Elvio Arce asuma los Martes como día laborable. Luego de lo citado toma la palabra el Vocal en mención y recalca no tener inconveniente en acoger la propuesta sumándose de esta manera todos los vocales por unanimidad dejando constancia que afirman la propuesta del presidente, una vez definido el punto específico se da paso al siguiente punto del orden del día. **CUARTO. - CONOCIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MIES-GAD AMALUZA 2024 DEBIDO A QUE SE COMPROMETERÁ RECURSOS ECONÓMICOS COMO CONTRAPARTE.** En este punto la secretaria-tesorera manifiesta que se le envió a los correos correspondientes a los señores vocales y presidente para la respectiva revisión, sin embargo, el presidente solicita nuevamente de manera conjunta lo revisemos para que se pueda detectar algún cambio o ajuste al mismo. También menciona que se ha colocado en el orden del día debido a que es un requisito como documento habilitante para firmar el Convenio con el MIES, ya que debe ser tratado en sesión y aprobado. Se da conocer que según cronograma realizado se ha considerado dentro del Proyecto como fecha tentativa iniciar atención en el centro a partir del 01 de abril del 2024, Se revisa los datos del contratante y la definición del Proyecto como es el CDI Las Estrellitas de Amaluza, Durante este año no se considerara la excepcionalidad, el proyecto está planteado para la firma del convenio con 36 niños, bajo

Página web: [www.amaluzaazuay.gob.ec](http://www.amaluzaazuay.gob.ec) email institucional: [gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec)  
Gmail: [gadparroquialamaluz@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluz@gmail.com)

Tel.: 072288-029

Cel: 0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



la modalidad de CDI. La secretaria-tesorera da lectura de los objetivos del proyecto, las conclusiones, etc. pero en la revisión presupuestaria los vocales solicitan se cambie el cronograma valorado, fichas de costos, y se modifique valores en el proyecto técnico propuesto. Quedando de la siguiente manera: MIES Aportara un monto de **43145.64** desglosado en temas de sueldos de educadoras y alimentación para los niños(as) del centro infantil. El Gad aportara una cantidad de **17351.82** desglosado de igual manera para: Transporte 16000 ,100 material de oficina y 100 para material de Aseo, montos que se justificaran con factura agregando lo que se justificara con actas valoradas detallado de la siguiente manera: Administración Contable \$875.88, Servicios de limpieza exteriores \$275.94. Considerando estos cambios los señores vocales en pleno de la Junta Parroquial proceden a dar su aprobación al PROYECTO MIES-GAD 2024 para bienestar de los niños(as) de la parroquia. **QUINTO. - INFORME DE MANERA DETALLADA, DOCUMENTADA Y JUSTIFICADA EL ESTADO FINANCIERO CON SUS CEDULAS PRESUPUESTARIAS DEL AÑO 2023 Y EL PRESUPUESTO 2024 QUE SE ENCUENTRA CON OTRO VALOR.** En este punto el Sr. Vocal Elvio Arce hace mención que no comprende los valores que constan en el presupuesto aprobado en sesión extraordinaria del 08-12-2024 con el presupuesto que nos han enviado para revisión del 2024. Además, se requiere una copia de los Estados Financieros enviados al Ministerio de Finanzas. La Sra. Vocal Orfelina Argudo aporta al tema y pide que por favor se aclare este punto para evitar inconvenientes posteriores ya que no pudo asistir a la aprobación de la segunda instancia del presupuesto 2024. Por cuanto el presidente agradece la moción del compañero responde que están en todo su derecho en dar a conocer las observaciones correspondientes y más aún si es en bienestar de nuestra institución, sin embargo, será tomado en cuenta su punto de vista y se procederá a realizar una sesión extraordinaria para tratar este punto exclusivo. Quedando resuelto la petición del Sr. Vocal se da paso a siguiente punto del orden del día. **SEXTO. -6.- INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE LOS VOCALES Y PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL.** En este punto el Sr. Vocal Elvio Arce informa Sesión ordinaria #004. Sra. Orfelina Argudo informa 26-02-2024 En oficina, 26-02-2024 Reunión con los padres de familia del CDI, 27-02-2024 Asistencia en una reunión en Cuenca con la Ing. Martha Timbi técnica CELEC -EP luego a la prefectura del azuay tema: visita de varios departamentos, vialidad, productividad, etc.28-02-2024 Asistencia al Gad se realiza recorrido poniendo los linderos en la Unidad Educativa, 29-02-2024 Sesión Ordinaria en el gad. Sra. Sandra Méndez informa 23-02-2024 sesión ordinaria, 26-02-2024 Reunión con los padres de familia del CDI, 27-02-2024 Asistencia en una reunión en Cuenca con la Ing. Martha Timbi técnica CELEC -EP luego a la prefectura del azuay tema: visita de varios departamentos, vialidad, productividad, etc.28-02-2024 Asistencia al Gad se realiza recorrido poniendo los linderos en la Unidad Educativa, 29-02-2024 Sesión Ordinaria en el gad. **SEPTIMO 7. LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS** Oficio enviados 15-02-2024 dirigido al Lcdo. Fausto Vásquez DIRECTOR DE TALENTO HUMANO Y COORDINACION ACADEMICA. Asunto: Petición para la alumna Srta. Norma Cecilia Sanaguaray para las practicas preprofesionales. Oficio enviado 15-02-2024 N° 003 al Ingeniero José Francisco GomezJuradoJaramillo GERENTE CELEC-EP asunto: Solicitud de un espacio en el que se pueda dar un conversatorio en nuestra Parroquia. Oficio enviado 15-02-2024 N° 017 al Ingeniero José Francisco GomezJuradoJaramillo GERENTE CELEC-EP asunto: Considere recursos sobrantes del Convenio CSR-CON-0079-22 CELEC EP a MIDEUC -GADPRA mismos que serán utilizados con el fin para le Bloque A de la Unidad Educativa Amaluza. Oficio enviado 15-02-2024 N°019 para la Mgs Cristina Galindo Aguirre asunto: Estados Financieros correspondientes al Cuarto Trimestre del año 202. Oficios recibidos el 19-02-2024 de Mgs Adrián Homero Sinchi León DIRECTOR ZONAL DE PLANIFICACION -6 asunto: Recibo documentación física y digital remitida por el GAPRA en el que adjunta los Estados Financieros de Cuarto Trimestre. Oficio recibido de la fecha 20-02-2024 Srta. Thalía Arce Facilitadora del Punto Digital Gratuito Amaluza asunto: pedido de suministros de oficina como tintas para impresora y 1 resma de papel. Oficio recibido con fecha 20-02-2024 del Md. Doménica Contreras Administradora Técnica encargada del centro de Salud de Amaluza. asunto: apoyo con logístico a través de transporte tres veces por semana para cumplir con las actividades planificadas en pro de la comunidad. Oficio 23-02-2024 Mgstr Freddy Campoverde RECTOR DE LA U.E. AMALUZA asunto: apoyo con invernaderos para los estudiantes de primero y segundo de bachillerato del programa de participación estudiantil de nuestra institución para que realicen proyectos de emprendimiento. Oficio recibido

Página web: [www.amaluzaazuay.gob.ec](http://www.amaluzaazuay.gob.ec) email institucional: [gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec)  
Gmail: [gadparroquialamaluza@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluza@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel.:0998061447


Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuu



# GAD PARROQUIAL AMALUZA



21-02-2024 del Md. Byron Rubio ALCALDE DEL CANTON asunto: Mesa Intersectorial del Cantón Sevilla de Oro en el marco de la estrategia Nacional Ecuador Crece sin desnutrición Infantil. Oficio recibido con fecha 28-02-2024 asunto: SIEMBRATON 2024 1 MILLON DE ARBOLES PARA EL AZUAY". **OCTAVO 8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES** El pleno de la Junta Parroquia de Amaluza resuelve en unanimidad dar paso al oficio 23-02-2024 Mgstr Freddy Campoverde RECTOR DE LA U.E. AMALUZA asunto: apoyo con invernaderos para los estudiantes de primero y segundo de bachillerato del programa de participación estudiantil de nuestra institución para que realicen proyectos de emprendimiento van a dar seguimiento a los invernaderos existentes y si no existe resultados o no están dando el uso respectivo se considerara para petición. De acuerdo al Oficio recibido con fecha 20-02-2024 del Md. Doménica Contreras Administradora Técnica encargada del centro de Salud de Amaluza. asunto: apoyo con logístico a través de transporte tres veces por semana para cumplir con las actividades planificadas en pro de la comunidad se le poyara una vez por mes para la visita a la adulta mayor Sra. Josefina Garay , Oficio recibido de la fecha 20-02-2024 Srta. Thalía Arce Facilitadora del Punto Digital Gratuito Amaluza asunto: pedido de suministros de oficina como tintas para impresora y 1 resma de papel facilitarle lo que se disponga por el momento y considerar en la reforma del presupuesto 2024 para considerar, Oficio recibido con fecha 28-02-2024 asunto: SIEMBRATON 2024 1 MILLON DE ARBOLES PARA EL AZUAY" acuerdan pedir información sobre el tema **9.NOVENO-CLAUSURA** Sin más que tratar siendo las 18H00 PM se declara terminada la sesión firman para constancia.

  
Sr. José Lucas Ponce Tixi

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA**

  
Sra. Eliana Maritza Riera Parra

**SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA**



**GOBIERNO PARROQUIAL  
DE AMALUZA  
GAD**

**AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY**

Página web: [www.amaluzaazuay.gob.ec](http://www.amaluzaazuay.gob.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec)  
Gmail: [gadparroquialamaluzaa@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluzaa@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluza-Sevilla de Oro-Azua



## ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA N°004

### DESARROLLO DE LA SESION

En la Parroquia Amaluza del Cantón Sevilla de Oro, Provincia del Azuay, hoy día **Jueves 29 de febrero de 2024** siendo las nueve y treinta de la mañana se reúnen en Sesión Ordinaria el pleno de la Junta Parroquial de Amaluza, en la sala de sesiones, al ser previamente notificada mediante convocatoria N°004 con fecha 27 de febrero del año dos mil veinte y cuatro, a los vocales del Gad Parroquial, quienes reciben dicha convocatoria para su respectiva asistencia. El presidente solicita a la secretaria-tesorera que inicie dando lectura del orden del día a ser aprobado por el pleno de la Junta Parroquial, pero antes se da lectura del Oficio recibido por el **Vocal Sr. Elvio Arce** en que solicita se incorpore en un punto del orden del día de esta sesión Informe de manera detallada, documentada y justificada el estado financiero con sus cédulas presupuestarias del año 2023 y el presupuesto 2024 que se encuentra con otro valor, aceptada la solicitud el presidente solicita a la secretaria-tesorera incorpore en el punto mencionado por el Vocal Elvio Arce continuando con el orden de día quedando de la siguiente manera **1. Constatación de quorum 2. Instalación de la sesión ordinaria 3. Reestructuración del día de trabajo del Vocal de la Comisión Política Institucional y Vialidad 4. Conocimiento y Autorización para la suscripción del Convenio MIES-GAD AMALUZA 2024 debido a que se comprometerá recursos económicos como contraparte. 5.- Informe de manera detallada, documentada y justificada el estado financiero con sus cédulas presupuestarias del año 2023 y el presupuesto 2024 que se encuentra con otro valor 6.- Informe de actividades realizadas de los vocales y presidente del Gad Parroquial 7. Lectura de oficios enviados y recibidos 8. Acuerdos y Resoluciones 9. Clausura PRIMERO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** Se cuenta con la presencia del Señor José Ponce **PRESIDENTE**, Sr. Elvio Arce **PRIMER VOCAL**, Sra. Orfelina Argudo **SEGUNDA VOCAL**, Sra. Sandra Méndez **TERCER VOCAL**, Sra. Eliana Riera quien actúa en calidad de **SECRETARIA-TESORERA**, y ausencia de la Tnlga. Verónica Llivicota **VICEPRESIDENTA** quien deja de oficio en el que detalla su inasistencia por temas de permiso cargo se firma el registro de asistencia como constancia, se continua con el siguiente punto del orden del día **SEGUNDO. APERTURA DE LA SESIÓN ORDINARIA A CARGO DEL SR. JOSE PONCE PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** - El Sr. José Ponce hace extensivo un saludo a todos presentes y agradece su asistencia esperando los puntos a tratarse lo resuelva de manera pacífica, pensando en el bienestar y progreso de nuestra parroquia. **TERCERO. - REESTRUCTURACIÓN DEL DÍA DE TRABAJO DEL VOCAL DE LA COMISIÓN POLÍTICA INSTITUCIONAL Y VIALIDAD** El Sr. presidente da a conocer que en vista que en la sesión ordinaria #003 se trató dentro del Reglamento interno del Gad Parroquial Reglamento de sesiones **Art. 8 Sesión Ordinaria** en el que se dio paso a cambio de día de sesiones para el segundo y cuarto jueves de cada mes correspondiente al día de asistencia del compañero Vocal Elvio Arce, considerando lo antes expuesto mi propuesta sería que el Vocal Sr. Elvio Arce asuma los Martes como día laborable. Luego de lo citado toma la palabra el Vocal en mención y recalca no tener inconveniente en acoger la propuesta sumándose de esta manera todos los vocales por unanimidad dejando constancia que afirman la propuesta del presidente, una vez definido el punto específico se da paso al siguiente punto del orden del día. **CUARTO. - CONOCIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MIES-GAD AMALUZA 2024 DEBIDO A QUE SE COMPROMETERÁ RECURSOS ECONÓMICOS COMO CONTRAPARTE.** En este punto la secretaria-tesorera manifiesta que se le envió a los correos correspondientes a los señores vocales y presidente para la respectiva revisión, sin embargo, el presidente solicita nuevamente de manera conjunta lo revisemos para que se pueda detectar algún cambio o ajuste al mismo. También menciona que se ha colocado en el orden del día debido a que es un requisito como documento habilitante para firmar el Convenio con el MIES, ya que debe ser tratado en sesión y aprobado. Se da conocer que según cronograma realizado se ha considerado dentro del Proyecto como fecha tentativa iniciar atención en el centro a partir del 01 de abril del 2024, Se revisa los datos del contratante y la definición del Proyecto como es el CDI Las Estrellitas de Amaluza, Durante este año no se considerara la excepcionalidad, el proyecto está planteado para la firma del convenio con 36 niños, bajo



la modalidad de CDI. La secretaria-tesorera da lectura de los objetivos del proyecto, las conclusiones, etc. pero en la revisión presupuestaria los vocales solicitan se cambie el cronograma valorado, fichas de costos, y se modifique valores en el proyecto técnico propuesto. Quedando de la siguiente manera: MIES Aportara un monto de **43145.64** desglosado en temas de sueldos de educadoras y alimentación para los niños(as) del centro infantil. El Gad aportara una cantidad de **17351.82** desglosado de igual manera para: Transporte 16000 ,100 material de oficina y 100 para material de Aseo, montos que se justificaran con factura agregando lo que se justificara con actas valoradas detallado de la siguiente manera: Administración Contable \$875.88, Servicios de limpieza exteriores \$275.94. Considerando estos cambios los señores vocales en pleno de la Junta Parroquial proceden a dar su aprobación al PROYECTO MIES-GAD 2024 para bienestar de los niños(as) de la parroquia. **QUINTO. - INFORME DE MANERA DETALLADA, DOCUMENTADA Y JUSTIFICADA EL ESTADO FINANCIERO CON SUS CEDULAS PRESUPUESTARIAS DEL AÑO 2023 Y EL PRESUPUESTO 2024 QUE SE ENCUENTRA CON OTRO VALOR.** En este punto el Sr. Vocal Elvio Arce hace mención que no comprende los valores que constan en el presupuesto aprobado en sesión extraordinaria del 08-12-2024 con el presupuesto que nos han enviado para revisión del 2024. Además, se requiere una copia de los Estados Financieros enviados al Ministerio de Finanzas. La Sra. Vocal Orfelina Argudo aporta al tema y pide que por favor se aclare este punto para evitar inconvenientes posteriores ya que no pudo asistir a la aprobación de la segunda instancia del presupuesto 2024. Por cuanto el presidente agradece la moción del compañero responde que están en todo su derecho en dar a conocer las observaciones correspondientes y más aún si es en bienestar de nuestra institución, sin embargo, será tomado en cuenta su punto de vista y se procederá a realizar una sesión extraordinaria para tratar este punto exclusivo. Quedando resuelto la petición del Sr. Vocal se da paso a siguiente punto del orden del día. **SEXTO. -6.- INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE LOS VOCALES Y PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL.** En este punto el Sr. Vocal Elvio Arce informa Sesión ordinaria #004. Sra. Orfelina Argudo informa 26-02-2024 En oficina, 26-02-2024 Reunión con los padres de familia del CDI, 27-02-2024 Asistencia en una reunión en Cuenca con la Ing. Martha Timbi técnica CELEC -EP luego a la prefectura del azuay tema: visita de varios departamentos, vialidad, productividad, etc.28-02-2024 Asistencia al Gad se realiza recorrido poniendo los linderos en la Unidad Educativa, 29-02-2024 Sesión Ordinaria en el gad. Sra. Sandra Méndez informa 23-02-2024 sesión ordinaria, 26-02-2024 Reunión con los padres de familia del CDI, 27-02-2024 Asistencia en una reunión en Cuenca con la Ing. Martha Timbi técnica CELEC -EP luego a la prefectura del azuay tema: visita de varios departamentos, vialidad, productividad, etc.28-02-2024 Asistencia al Gad se realiza recorrido poniendo los linderos en la Unidad Educativa, 29-02-2024 Sesión Ordinaria en el gad. **SEPTIMO 7. LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS** Oficio enviados 15-02-2024 dirigido al Lcdo. Fausto Vásquez DIRECTOR DE TALENTO HUMANO Y COORDINACION ACADEMICA. Asunto: Petición para la alumna Srta. Norma Cecilia Sanaguaray para las practicas preprofesionales. Oficio enviado 15-02-2024 N° 003 al Ingeniero José Francisco GomezJuradoJaramillo GERENTE CELEC-EP asunto: Solicitud de un espacio en el que se pueda dar un conversatorio en nuestra Parroquia. Oficio enviado 15-02-2024 N° 017 al Ingeniero José Francisco GomezJuradoJaramillo GERENTE CELEC-EP asunto: Considere recursos sobrantes del Convenio CSR-CON-0079-22 CELEC EP a MIDEUC -GADPRA mismos que serán utilizados con el fin para le Bloque A de la Unidad Educativa Amaluzza. Oficio enviado 15-02-2024 N°019 para la Mgs Cristina Galindo Aguirre asunto: Estados Financieros correspondientes al Cuarto Trimestre del año 202. Oficios recibidos el 19-02-2024 de Mgs Adrián Homero Sinchi León DIRECTOR ZONAL DE PLANIFICACION -6 asunto: Recibo documentación física y digital remitida por el GAPRA en el que adjunta los Estados Financieros de Cuarto Trimestre. Oficio recibido de la fecha 20-02-2024 Srta. Thalía Arce Facilitadora del Punto Digital Gratuito Amaluzza asunto: pedido de suministros de oficina como tintas para impresora y 1 resma de papel. Oficio recibido con fecha 20-02-2024 del Md. Doménica Contreras Administradora Técnica encargada del centro de Salud de Amaluzza. asunto: apoyo con logístico a través de transporte tres veces por semana para cumplir con las actividades planificadas en pro de la comunidad. Oficio 23-02-2024 Mgstr Freddy Campoverde RECTOR DE LA U.E. AMALUZZA asunto: apoyo con invernaderos para los estudiantes de primero y segundo de bachillerato del programa de participación estudiantil de nuestra institución para que realicen proyectos de emprendimiento. Oficio recibido



**GAD PARROQUIAL**  
**AMALUZA**



21-02-2024 del Md. Byron Rubio ALCALDE DEL CANTON asunto: Mesa Intersectorial del Cantón Sevilla de Oro en el marco de la estrategia Nacional Ecuador Crece sin desnutrición Infantil. Oficio recibido con fecha 28-02-2024 asunto: SIEMBRATON 2024 1 MILLON DE ARBOLES PARA EL AZUAY". **OCTAVO 8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES** El pleno de la Junta Parroquia de Amaluza resuelve en unanimidad dar paso al oficio 23-02-2024 Mgstr Freddy Campoverde RECTOR DE LA U.E. AMALUZA asunto: apoyo con invernaderos para los estudiantes de primero y segundo de bachillerato del programa de participación estudiantil de nuestra institución para que realicen proyectos de emprendimiento van a dar seguimiento a los invernaderos existentes y si no existe resultados o no están dando el uso respectivo se considerara para petición. De acuerdo al Oficio recibido con fecha 20-02-2024 del Md. Doménica Contreras Administradora Técnica encargada del centro de Salud de Amaluza. asunto: apoyo con logístico a través de transporte tres veces por semana para cumplir con las actividades planificadas en pro de la comunidad se le poyara una vez por mes para la visita a la adulta mayor Sra. Josefina Garay , Oficio recibido de la fecha 20-02-2024 Srta. Thalía Arce Facilitadora del Punto Digital Gratuito Amaluza asunto: pedido de suministros de oficina como tintas para impresora y 1 resma de papel facilitarle lo que se disponga por el momento y considerar en la reforma del presupuesto 2024 para considerar, Oficio recibido con fecha 28-02-2024 asunto: SIEMBRATON 2024 1 MILLON DE ARBOLES PARA EL AZUAY" acuerdan pedir información sobre el tema **9.NOVENO-CLAUSURA** Sin más que tratar siendo las 18H00 PM se declara terminada la sesión firman para constancia.

  
Sr. José Lucas Ponce Tixi

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA



**GOBIERNO PARROQUIAL**  
**DE AMALUZA**  
**GAD**

  
Sra. Eliana Maritsa Riera Parra

SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA

AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY

Página web: [www.amaluzaazuay.gob.ec](http://www.amaluzaazuay.gob.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec)  
Gmail: [gadparroquialamaluz@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluz@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluza-Sevilla de Oro-Azua