



## ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA N°015 DESARROLLO DE LA SESION

En la Provincia del Azuay, Cantón Sevilla de Oro, Parroquia Amaluza, hoy **Jueves 15 de agosto del 2024** siendo las nueve horas con diez minutos de la mañana, se reúnen en la Sala de Sesiones los miembros del GAD Parroquial Rural de Amaluza para llevar a cabo la Sesión Ordinaria N°015 y tratar el orden del día, socializado en la convocatoria N°015 de fecha 13 de agosto del dos mil veinte y cuatro, misma que fue entregada a los involucrados para su asistencia. La Secretaria -Tesorera inicia dando lectura al orden del día a ser aprobado por la junta en pleno del GAD Parroquial, mismo que detalla: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión ordinaria a cargo del Sr. José Lucas Ponce Tixi, Presidente del GAD Parroquial Rural de Amaluza. **3.-** Lectura y Aprobación de la Acta anterior. **4.-** Establecer la fecha para la socialización de priorización de gastos 2025. **5.-** Reforma del presupuesto 2024, incremento de la partida presupuestaria 7.3.02.55 "combustibles", con recursos del reajuste del presupuesto realizado en el mes de junio por parte del Ministerio de Finanzas. **6.-** Informar sobre la reforma de la partida presupuestaria 7.3.05.05 "vehículos (arrendamiento)" correspondiente al proyecto CDI. **7.-** Informe de actividades de Vocales y Presidente **8.-** Lectura de oficios enviados y recibidos **9.-** Acuerdos y resoluciones **10.-** Clausura de la sesión. La Secretaria - Tesorera toma la palabra y da lectura al orden del día, misma que es aprobada por unanimidad por los asistentes. **PRIMERO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** **PRESIDENTE** Sr. José Ponce; **VICEPRESIDENTE** Tnlga. Verónica Llivicota, **PRIMER VOCAL PRINCIPAL** Sr. Elvio Arce; **SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL** Sra. Orfelina Argudo, **TERCER VOCAL PRINCIPAL** Sr. Luis Carchi y **SECRETARIA-TESORERA** Ing. Gabriela Piña. Se firma el registro de asistencia como constancia. **SEGUNDO.- INSTALACION DE LA SESION ORDINARIA A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** El Presidente, Sr. José Ponce, da la bienvenida a los Señores Vocales, y procede a instalar la sesión. **TERCERO.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR** Toma la palabra la Secretaria-Tesorera y da lectura al acta de la sesión anterior. El Sr. Elvio Arce toma la palabra y solicita que se corrija en el punto cuarto que se aprobó la reforma de \$2580,00 de la partida presupuestaria 7.3.05.05 vehículo transporte CDI (8 meses) a la partida presupuestaria 7.3.08.11 materiales de construcción (mantenimientos canchas, casas comunales, remodelación de edificación) con tres votos a favor y dos en contra. Con la corrección solicitada, el Sr. Elvio Arce, la Sra. Orfelina Argudo y la Sra. Verónica Llivicota aprueban el acta de la sesión anterior. El Sr. José Ponce y el Sr. Luis Carchi se abstienen de aprobar el acta ya que no estaban en funciones en la fecha en la que se llevó a cabo la sesión N° 015. **CUARTO.- ESTABLECER LA FECHA PARA LA SOCIALIZACIÓN DE PRIORIZACIÓN DE GASTOS 2025.** El Sr. José Ponce toma la palabra y menciona que se debe establecer la fecha para llevar a cabo la priorización de gastos 2025. El Sr. Elvio Arce mociona que se realice el jueves 29 de agosto del 2024, a las 10:00 a.m., en las instalaciones del Salón Parroquial de Amaluza. Moción que es aprobada de manera unánime por los Señores Vocales. **QUINTO.- REFORMA DEL PRESUPUESTO 2024, INCREMENTO DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA 7.3.02.55 "COMBUSTIBLES", CON RECURSOS DEL REAJUSTE DEL PRESUPUESTO REALIZADO EN EL MES DE JUNIO POR PARTE DEL MINISTERIO DE FINANZAS.** El Sr. Presidente toma la palabra mencionando que una vez finalizada la orden de compra de combustible del GAD, se ha analizado y concluido que se requiere lanzar nuevamente un proceso de compra por ínfima cuantía por un monto de \$1200 dólares, con ello se pretende abastecer de combustible hasta el mes de diciembre, por lo que pone en consideración de los señores vocales la reforma de la partida 7.3.02.55 correspondiente al ítem "combustibles", para lo que se propone tomar dinero del incremento de recursos realizado en el mes de junio por el Ministerio de Finanzas. La Secretaria Tesorera toma la palabra para manifestar que con fecha 29 de junio del 2024, el Ministerio de Finanzas incrementó

Página web: [www.amaluzaaazuay.gob.ec](http://www.amaluzaaazuay.gob.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzaaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzaaazuay.gob.ec)

Gmail: [gadparroquialamaluzaa@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluzaa@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel.:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



GAD PARROQUIAL

AMALUZZA



\$1902.22 al presupuesto del GAD Parroquial Rural de Amaluzza, mismo que está disponible para distribuir. Acotando que de Enero a Junio se consumieron 619.743 galones que corresponden a \$1328,52 dólares. Considerando la necesidad de contar con el combustible necesario para desarrollar las actividades del personal, se acuerda utilizar el vehículo institucional cuando sea estrictamente necesario, para garantizar el uso eficiente de los recursos. La Sra. Orfelina Argudo mociona que se apruebe el incremento de \$ 1000 en la partida "combustible" y se lance el proceso de adquisición por ese monto. El Sr. José Ponce toma la palabra y eleva a votación la reforma de \$1000 dólares a la partida 7.3.02.55 "combustible", misma que es aprobada de manera unánime.

**SEXTO.- INFORMAR SOBRE LA REFORMA DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA 7.3.05.05 "VEHICULOS (ARRENDAMIENTO)" CORRESPONDIENTE AL PROYECTO CDI.** Con la venia del

Sr. Presidente, la Secretaria Tesorera toma la palabra e informa que en la partida 7.3.08.14 del Proyecto Fortalecimiento al Sector Productivo y ganadero de la Parroquia Amaluzza, se ha reducido \$500 dolares, monto que se destino para la compra de alevines. Adicionalmente, se ha revisado los gastos de la partida 7.3.05.05 y se concluye que a inicios del año se ha realizado el pago del transporte del CDI correspondiente al año 2023, por lo que a la fecha existe \$14000 dólares en la partida en mención. Lo mismo ha sucedido con las partidas correspondientes a los ítems "Remuneraciones Complementarias", "Servicios de Alimentación", "Materiales de Aseo" y "Materiales Didácticos", ya que los pagos del mes de diciembre 2023 se han realizado en el 2024. Sin embargo, se ha evidenciado que en los meses de marzo y mayo el MIES ha realizado el depósito de \$2361.67 y \$3087.51 respectivamente, correspondiente a las alcuotas de noviembre y diciembre del 2023, mismos que no se han ingresado al presupuesto actual. Por lo que es necesario hacer los ajustes correspondientes a cada partida. Sugiriendo el aumento de \$38.33 en la partida de "Remuneraciones Complementarias", \$1400 en la partida "Servicios de Alimentación", \$91.30 en la partida "Materiales de Aseo", \$100 en la partida "Materiales Didácticos", con la finalidad de contar con los recursos planificados inicialmente para el gasto del 2024. En el caso del transporte, se sugiere que como en la sesión anterior se aprobó la disminución de \$2580 de la partida 7.3.05.05 e incremento del mismo valor en la partida 7.3.08.11, al no contar con el valor completo, se disminuya \$580 de la 7.3.05.05 y se incremente en la partida 7.3.08.11, complementariamente del monto restante del depósito del MIES se traslade \$2000 dólares a la partida 7.3.08.11. Con estas reformas quedaría \$1819.55 del monto depositado por el MIES disponible para distribuir. El Sr. Presidente toma la palabra y pone a consideración de los Señores vocales lo sugerido por la Sra. Secretaria Tesorera. El pleno del GAD Parroquial Rural de Amaluzza aprueba el ingreso de valores al presupuesto de acuerdo a lo sugerido por la Secretaria Tesorera. **SEPTIMO.- INFORME DE ACTIVIDADES VOCALES Y PRESIDENTE.**

Sr. Elvio Arce informa 30-07-2024 se traslada al Sr. Jorge Rivera al sector de Santa Rita. 02-08-2024 se elabora el cronograma de actividades del Auxiliar de Limpieza. 06-08-2024 se traslada al Auxiliar de Limpieza, se entrega el informe de delegación del Auxiliar de limpieza, se indaga sobre las características técnicas y costos de una hidro lavadora. 08-08-2024 se ayuda con el arreglo del carro alegórico para el pregón de las fiestas de Sevilla de Oro. 11-08-2024 se participa en el Desfile Cívico, Estudiantil y Militar y sesión solemne por los 32 años de cantonización. 13-08-2024 se traslada al Sr. Jorge Rivera a la comunidad de San José de Guarumales, se asiste a la reunión de trabajo con el Sr. Alcalde y Concejales de Sevilla de Oro. 15-08-2024 se asiste a la sesión ordinaria N° 015. Sra. Orfelina Argudo informa 27-07-2024 se asiste a la sesión N° 014. 29-07-2024 Conjuntamente con el Ing. Lauro Jara se visita los invernaderos que están a cargo del GAD. 05-08-2024 se asiste al GAD, se entrega el avance del Convenio que se tiene con la Prefectura, se elabora convocatorias. 07-08-2024 se asiste a los grados del CDI, en la parroquia Palmas. 08-08-2024 se ayuda con el arreglo del carro alegórico para el pregón de las fiestas de Sevilla de Oro. 09-08-2024 se asiste a la elección de la Srta. Orquídea de Oro. 11-08-2024 se participa en el Desfile Cívico, Estudiantil y Militar y sesión solemne por los 32 años de cantonización. 12-08-2024 se realiza el seguimiento de galpones. 13-08-2024 se asiste a la reunión de trabajo con el Sr. Alcalde y Concejales de Sevilla de Oro. 15-08-2024 se asiste a la sesión ordinaria N° 015. Sr. Luis Carchi informa 01-08-2024 se asiste al GAD y

Pagina web: [www.amaluzza.gob.ec](http://www.amaluzza.gob.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzza.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzza.gob.ec)

Gmail: [gadparroquialamaluzza@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluzza@gmail.com)

Telf: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azua



GAD PARROQUIAL

AMALUZZA



se entrega documentos. 07-08-2024 se asiste a los grados del CDI, en la parroquia Palmas. 08-08-2024 se ayuda con el arreglo del carro alegórico para el pregón de las fiestas de Sevilla de Oro. 11-08-2024 se participa en el Desfile Cívico, Estudiantil y Militar 13-08-2024 se asiste a la reunión de trabajo con el Sr. Alcalde y Concejales de Sevilla de Oro. 14-08-2024 se entrega notificaciones de termino de arriendo de terrenos 15-08-2024 se asiste a la sesión ordinaria N° 015. TnIga. Verónica Llivicota informa 25-07-2024 sesión ordinaria N° 014. 27-07-2024 se asiste al GAD, se trabaja en los documentos de la Casa de Acogida Juan Domingo. 29-07-2024 Se revisa documentos para pago de la Casa de Acogida Juan Domingo, menú y formatos de informes. 30-07-2024 revisión de informes y autorizaciones de pagos. 31-07-2024 se asiste al GAD, se realiza pagos de proveedores y sueldos del personal. 01-08-2024 se asiste al GAD, se entrega oficio de estado de procesos, se asiste al curso de lácteos. 02-08-2024 se asiste al curso de lácteos. 07-08-2024 se asiste a los grados del CDI, en la parroquia Palmas, en la tarde se realiza manualidades para el arreglo del carro alegórico. 08-08-2024 se ayuda con el arreglo del carro alegórico para el pregón de las fiestas de Sevilla de Oro. 09-08-2024 se asiste a la elección de la Srta. Orquídea de Oro. 11-08-2024 se participa en el Desfile Cívico, Estudiantil y Militar y sesión solemne por los 32 años de cantonización. 13-08-2024 se asiste a la reunión de trabajo con el Sr. Alcalde y Concejales de Sevilla de Oro. 15-08-2024 se asiste a la sesión ordinaria N° 015. Sr. José Ponce informa 01-08-2024 se asiste al GAD y se retoma actividades. 02-08-2024 Se acude al Municipio de Sevilla de Oro para tratar el cierre de convenio de raciones alimenticias. 05-08-2024 Se visita CONAGOPARE para asesoramiento financiero, posteriormente se acude al SRI a realizar trámites para pago de matricula de vehículo institucional, se deja el vehículo institucional en la mecánica para mantenimiento. 06-08-2024 Reunión con la coordinadora del CDI. 07-08-2024 se asiste a los grados del CDI, en la parroquia Palmas. 08-08-2024 se ayuda con el arreglo del carro alegórico para el pregón de las fiestas de Sevilla de Oro. 09-08-2024 se asiste a la elección de la Srta. Orquídea de Oro. 11-08-2024 se participa en el Desfile Cívico, Estudiantil y Militar y sesión solemne por los 32 años de cantonización. 12-08-2024 se asiste a oficina. 13-08-2024 se asiste a la reunión de trabajo con el Sr. Alcalde y Concejales de Sevilla de Oro. 15-08-2024 se asiste a la sesión ordinaria N° 015. **OCTAVO.- LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS. RECIBIDOS** Oficio de fecha 26-07-2024, remitido por la Srta. Thalia Arce, asunto: vacaciones 29 de julio del 2024. OFICIO N° 019-SECR-GPRA-2024, de fecha 29-07-2024, remitido por la Ing. Gabriela Piña, asunto: documentos faltantes en expedientes del personal que labora en el GAD, requerimiento que fue aprobado. OFICIO receptado el 26-07-2024, remitido por Comité de Fiestas Patronales Amaluzza, asunto: invitación encuentro deportivo sub 12, requerimiento que fue aprobado. OFICIO receptado con fecha 26-07-2024, remitido por Comité de Fiestas Patronales Amaluzza, asunto: trámite de bajantes de conexión, no se da paso ya que el requirente debe hacer el trámite en la Empresa Eléctrica. OFICIO receptado con fecha 30-07-2024, remitido por Comité de Fiestas Patronales Amaluzza, asunto: autorización de uso de espacios públicos, requerimiento que fue aprobado. Of. 070. UEA-2023-2024, de fecha 31-07-2024, remitido por Rector de la U.E. Amaluzza, asunto: copia de convenio interinstitucional realizado entre CELEC EP, GAD Amaluzza y Ministerio de Educación, requerimiento que fue aprobado. OFICIO receptado con fecha 30-07-2024, remitido por Comité de Fiestas Patronales Amaluzza, asunto: solicitud de préstamo de 6 carpas, se aprobó 4 carpas. OFICIO receptado con fecha 05-08-2024, remitido por la Sra. Digna Rivera, asunto: solicitud de préstamo de salón de actos, requerimiento que fue aprobado. Oficio Nro. 022-CGPS-GDPRA-2023 receptado con fecha 05-08-2024, remitido por Sra. Orfelina Argudo, asunto: informe de avance del convenio Mejoramiento Genético. OFICIO N° 1547-DNPYeI-2024, de fecha 24-07-2024, asunto: notificación de auditoria especial proyecto Mejoramiento y mantenimiento de Espacios Públicos. OFICIO NO. 002-PF-GADPRA-2024, de fecha 14-08-2024, remitido por Ing. Anderson Tapia, asunto: solicitud de incremento de presupuesto para suministro e instalación de piso flotante para el Bloque C. En este punto el Sr. Presidente que expone en sesión ordinaria N° 013 se aprobó emplear \$1500 para esta compra, pero debido a que el proceso ha sido lanzado 3 veces y en función del informe del técnico encargado del proceso, se autorizó el incremento

Página web: [www.amaluzzaazua.gov.ec](http://www.amaluzzaazua.gov.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzzaazua.gov.ec](mailto:gadparroquial@amaluzzaazua.gov.ec)

Gmail: [gadparroquialamaluzza@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluzza@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75  
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azua



GAD PARROQUIAL

AMALUZZA



de 90 dólares para el proceso en cuestión, valor que se extrae de la misma partida. OFICIO NRO -23-VGADPRA-2024, de fecha 14-08-2024, remitido por Sra. Orfelina Argudo, asunto: información sobre el ingreso de la Sra. Eliana Riera a las instalaciones del GAD. En este punto el Sr. Presidente informa que la Sra. Eliana Riera ha ingresado a la institución para entregar el expediente de subasta para la adquisición de materiales de construcción lanzado en el 2024. OFICIO NRO. -024-CPM-GADPR2024, de fecha 14-08-2024, remitido por la Sra. Orfelina Argudo, asunto: copia certificada del acta de la sesión extraordinaria Nro. 001, requerimiento que fue aprobado. OFICIO N° 15-VOCALGADPRA-2024, de fecha 14-08-2024, remitido por Tnlga. Verónica Livicota, asunto: solicitud de documentación del proceso de adquisición de alimentos para la Casa de Acogida Juan Domingo correspondiente al 2023. Requerimiento que fue aprobado. **ENVIADOS** OFICIO No. 152-GADPRA-2024, de fecha 26-07-2024, dirigido al Alcalde de GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: solicitud de movilización de la Técnica de la Prefectura del Azuay. OFICIO 153-GADPRA-2024, de fecha 26 de julio del 2024, dirigido a la Sra. Leticia Argudo, asunto: solicitud de suministros de aseo para la Casa de Acogida Juan Domingo. OFICIO 153-GADPRA-2024, de fecha 30-07-2024, dirigido al Sr. Edwin Macero, asunto: autorización de espacios públicos. OFICIO 155-GADPRA-2024, de fecha 02-08-2024, dirigido al Presidente de CONAGOPARE Azuay, asunto: solicitud de asesoramiento financiero. OFICIO N° 156-GADPRA-2024, de fecha 06-08-2024, dirigido a la Sra. Eva Piña, asunto: reprogramación de servicio de alimentación de Encuentros de Adultos Mayores. OFICIO N° 157-GADPRA-2024, de fecha 06 de agosto del 2024, dirigido al Ing. Pedro Poveda, asunto: notificación de resolución de suspensión de plazo del contrato MCO-GADPAM-00001. OFICIO N° 158-GADPRA-2024, de fecha 06 de agosto del 2024, dirigido al Ing. Anderson Tapia, asunto: notificación de resolución de suspensión de plazo del contrato MCO-GADPAM-00001. OFICIO N° 159-GADPRA-2024, de fecha 06-08-2024, dirigido a M.V.Z. Evelin Lojano, asunto: designación de administrador de orden de compra NIC-0160032630001-2024-00020. OFICIO 160-GADPRA-2024, dirigido a Vocales del GADPRA, de fecha 12-08-2024, asunto: convocatoria a reunión de trabajo con Sr. Alcalde. OFICIO N° 161-GADPRA-2024, de fecha 12-08-2024, dirigido a Abg. Pablo Ávila, asunto: informando suspensión de actividades de CDI Estrellitas de Amaluzza por vacaciones. OFICIO N° 162-GADPRA-2024, de fecha 12-08-2024, dirigido a Prefectura del Azuay, asunto: informe de avance del Proyecto Mejoramiento Genético. OFICIO N° 163-GADPRA-2024, de fecha 12-08-2024, dirigido al Gerente de CELEC Sur, asunto: solicitud de audiencia. OFICIO N° 164-GADPRA-2024, de fecha 12-08-2024, dirigido a Auxiliares Pedagógicas del CDI Estrellitas de Amaluzza, asunto: cronograma de vacaciones. OFICIO N° 165-GADPRA-2024, de fecha 14-08-2024, dirigido a Coordinadora Zonal 6 de Educación, asunto: solicitud de audiencia. OFICIO N° 166-GADPRA-2024, de fecha 14-08-2024, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: entrega de expediente de proceso de adquisición de alevines. **NOVENO.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES** En este punto se resuelve realizar la socialización de priorización de gastos 2025, el jueves 29 de agosto del 2024, a las 10:00 a.m., en las instalaciones del Salón Parroquial de Amaluzza. Se resuelve aprobar el ingreso de \$1902.22 producto del incremento de presupuesto del Ministerio de Finanzas y distribuir \$1000 en la partida 7.3.02.55 correspondiente al ítem "combustible" del Proyecto Fortalecimiento al sector productivo y ganadero de la Parroquia Amaluzza, dejando un saldo de \$902.22 disponibles para distribuir. Se resuelve aprobar el ingreso de \$5449.18 al presupuesto del GAD, producto del depósito del MIES por concepto de alcúotas de noviembre y diciembre del 2023, distribuyéndolo en el Proyecto CDI Estrellitas de Amaluzza de la siguiente manera: \$38.33 en la partida de "Remuneraciones Complementarias", \$1400 en la partida "Servicios de Alimentación", \$91.30 en la partida "Materiales de Aseo", \$100 en la partida "Materiales Didácticos", \$2000 en la partida "vehiculos", con el objetivo de dar cumplimiento a lo resuelto en la sesión anterior. Quedando un saldo de \$1819.55 del monto depositado por el MIES disponible para distribuir. **DECIMO.- CLAUSURA DE LA SESIÓN** Una vez tratado los puntos del orden el día se da por terminada la sesión siendo las catorce horas y treinta minutos.

Firman para constancia de lo actuado.

Página web: [www.amaluzzaazuay.gob.ec](http://www.amaluzzaazuay.gob.ec)

email institucional: [gadparroquial@amaluzzaazuay.gob.ec](mailto:gadparroquial@amaluzzaazuay.gob.ec)  
Gmail: [gadparroquialamaluzza@gmail.com](mailto:gadparroquialamaluzza@gmail.com)

Telf.: 072288-029

Cel.:0998061447

Dirección: Via interoceánica Km 75  
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azuay



**Sr. José Lucas Ponce Tixi**

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA**

**Ing. Elsa Gabriela Piña Ramírez**

**SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA**



**GOBIERNO PARROQUIAL  
 DE AMALUZA  
 GAD**

**AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY**