



ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA N°018

DESARROLLO DE LA SESION

En la Provincia del Azuay, Cantón Sevilla de Oro, Parroquia Amaluza, hoy **Jueves 26 de septiembre del 2024** siendo las diez horas con diez minutos de la mañana, se reúnen en la Sala de Sesiones los miembros del GAD Parroquial Rural de Amaluza para llevar a cabo la Sesión Ordinaria N°018 y tratar el orden del día, socializado en la convocatoria N°018 de fecha 23 de septiembre del dos mil veinte y cuatro, misma que fue entregada a los involucrados para su asistencia. La Secretaria -Tesorera inicia dando lectura al orden del día a ser aprobado por la junta en pleno del GAD Parroquial, mismo que detalla: 1. Constatación del quorum 2. Instalación de la sesión ordinaria a cargo del Sr. José Lucas Ponce Tixi, Presidente del GAD Parroquial Rural de Amaluza. 3. Análisis y elaboración del POA 2025. 4. Revisión en segunda instancia y aprobación de la cuarta reforma del presupuesto 2024. 5. Informe de actividades de Vocales y Presidente. 6. Lectura de oficios enviados y recibidos. 7. Acuerdos y Resoluciones. 8. Clausura de la sesión. La Secretaria - Tesorera toma la palabra y da lectura al orden del día. La Tnlga. Verónica Llivicota solicita que se considere en un punto del orden del día la aprobación del Proyecto para la Contratación de un instructor para la Banda de Paz y Bastoneras de la Unidad Educativa Amaluza. Mismo que se somete a votación y se aprueba el orden del día con el punto solicitado. **PRIMERO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM: PRESIDENTE** Sr. José Ponce; **VICEPRESIDENTE** Tnlga. Verónica Llivicota, **PRIMER VOCAL PRINCIPAL** Sr. Elvio Arce; **SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL** Sra. Orfelina Argudo, **TERCER VOCAL PRINCIPAL** Sra. Sandra Méndez y **SECRETARIA-TESORERA** Ing. Gabriela Piña. Se firma el registro de asistencia como constancia. **SEGUNDO.- INSTALACION DE LA SESION ORDINARIA A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** El Presidente, Sr. José Ponce, da la bienvenida a los Señores Vocales, y procede a instalar la sesión. **TERCERO ANALISIS Y ELABORACIÓN DEL POA 2025**, en este punto toma la palabra el Sr. Presidente, da la bienvenida a la CPA Verónica Muzha, Técnica de Asesoría Financiera y al Ing. Anderson Tapia, Técnico de Infraestructura; indica además que es necesario elaborar el POA para el 2025, para definir las rutas de trabajo del siguiente año, y en función de esto elaborar el Presupuesto, por ello se ha invitado a los técnicos para que con su asesoramiento se realice la planificación de la mejor manera. Toma la palabra la CPA Verónica Muzha e indica que para elaborar el POA se debe considerar la matriz de proyectos plasmado en el PDOT vigente, y que posteriormente cuando se apruebe el PDOT de esta administración se deberá actualizar el POA, mismo que deberá realizarse antes del 10 de diciembre del 2024, fecha limite para la planificación presupuestaria del 2025. En adición, menciona que para la elaboración del POA se debe considerar todos los proyectos que se pretendan cumplir el siguiente año, independientemente de la fuente de financiamiento, ya que estos pueden financiarse con fondos propios, con fondos de otras instituciones o con gestión; pero el GAD debe tener la seguridad de que para los proyectos con financiamiento externo exista un compromiso por parte de las instituciones y en su defecto consideren estos montos en sus planificaciones. A continuación la Secretaria Tesorera toma la palabra y menciona que la Sra. Orfelina Argudo ha enviado la planificación de los Proyectos inherentes al área de Productividad, la Sra. Verónica Llivicota ha enviado la planificación de los Proyectos de las áreas sociocultural, dentro de estos: Casa de Acogida Juan Domingo, MIES - CDI Las Estrellitas de Amaluza, Fomento al Deporte, Kits alimenticios.; la Sra. Sandra Méndez ha enviado la planificación del Proyecto Mantenimiento de Espacios Públicos. Adicionalmente, la CPA Verónica Muzha consulta si en el caso de los Proyectos como Kits alimenticios o CDI existe un pronunciamiento por parte de las entidades que financian estos proyectos para dejar el presupuesto para su ejecución. En este contexto, el Sr. José Ponce manifiesta que existe la posibilidad de firmar un convenio con el MIES para el funcionamiento del CDI para 8 meses. En el caso de los convenios que se firman con el Municipio, existe el compromiso de firmar el convenio para cubrir el sueldo de



una promotora de la Casa de Acogida por 11 meses, y el GAD cubriría los gastos correspondientes a los beneficiarios de ley, esto en lugar de firmar el convenio para los espacios activos. Adicionalmente, existe el compromiso de mantener el convenio para la entrega de kits alimenticios. La Tnlg. Verónica Llivicota toma la palabra y manifiesta que a pesar de que exista estos compromisos por parte del Municipio sería mejor que el GAD considere en el POA y presupuesto el monto financiado con fondos propios necesario para cubrir los sueldos y beneficios de ley de una promotora por 12 meses y una promotora por 6 meses, ya que puede que se retrase la firma de convenio y se necesita tener dos promotoras por los horarios rotativos del personal, por lo que en el caso de firmarse el convenio tal como se ha ofrecido se podría reformar el presupuesto el siguiente año. Con esto se procede a analizar los proyectos de presupuesto de inversión, quedando de la siguiente manera:

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 GOBIERNO PARROQUIAL DE AMALUZA																								
COMPONENTE	OBJETIVO ESTRATEGICO PARROQUIAL	PROGRAMA	PROYECTOS	INDICADOR	METAS	META TRIMESTRAL				PRESUPUESTO 2025					ENTIDAD RESPONSABLE	VOCAL RESPONSABLE / TECNICO								
						I	II	III	IV	Total	GAD PARROQUIAL	GAD CANTONAL	GAD PROVINCIAL	CELEC EP			MIES	TOTAL INVERSION						
SOCIO CULTURAL	Proteger los derechos de las personas para disminuir las inequidades sociales, interculturales, intergeneracionales, de género y territoriales, en el marco de una vida digna.	FORTALECIMIENTO AL SECTOR VULNERABLE	ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE DE LOS ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA	142 personas	Mantener cada año la atención a 142 personas en situación de vulnerabilidad mediante servicios de atención integral por año hasta el 2025	25%	25%	25%	25%	100%	23848.19	10997				34600.19	GAD PARROQUIAL	Presidente, Comisión de Equidad y Género, y Sector Cultural						
		FOMENTO AL DEPORTE DE LA PARROQUIA	FOMENTO AL DEPORTE DE LA PARROQUIA	50 niños/as, adolescentes y jóvenes de la Parroquia	Hasta el año 2025 pasar del 15.3% al 50% de los niños niñas, adolescentes y jóvenes que mejoren sus capacidades a través de las artes, recoleta de cultura y las tradiciones hasta el año 2025	25	25	25	25	100	4750					4750	GAD PARROQUIAL	Presidente, Comisión de Sociales						
		ATENCIÓN CENTRO INFANTIL DEL BUEN VIVIR	ATENCIÓN AL CENTRO INFANTIL DEL BUEN VIVIR	35 niñas/as	Mantener la cobertura de 35 niñas/as menores a 3 años a través de la implementación de dos modalidades (personalizada y centro abierto) hasta el año 2025	25%	25%	25%	25%	100	16,300.00			43,165.64		59445.64	MIES y GAD PARROQUIAL	Presidente y Comisión de sociales						
		FORTALECIMIENTO A LAS COMUNIDADES	RECUPERACION DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES	Participación de todas las comunidades de la Parroquia	Hasta el año 2025 incrementar del 10% al 15% de la población que trabaja y valora el patrimonio material e inmaterial de la parroquia	0	0	0	0	100	6000					6000	GAD PARROQUIAL AMALUZA	Funcionarios del GAD Parroquial Amaluza						
ECONOMICO PRODUCTIVO	Proteger los derechos de las personas para disminuir las inequidades sociales, interculturales, intergeneracionales, de género y territoriales, con el desarrollo de actividades sociales	SECTOR PRODUCTIVO	PROYECTO PRODUCTIVO - PREFECTURA	COMUNIDADES	Realizar actividades productivas ofertando bienes y/o servicios en forma individual o asociada con la participación del 30% de mujeres hasta el año 2025.	0	25	75	0		3,000.00			13,851.00		16,851.00	GAD PARROQUIAL	Comisión de Productividad						
ECONOMICO PRODUCTIVO	Proteger los derechos de las personas para disminuir las inequidades sociales, interculturales, intergeneracionales, de género y territoriales, con el desarrollo de actividades sociales, culturales y	SECTOR PRODUCTIVO	FORTALECIMIENTO AL SECTOR PRODUCTIVO Y GAMA DE LA PARROQUIAL AMALUZA	COMUNIDADES	Realizar actividades productivas ofertando bienes y/o servicios en forma individual o asociada con la participación del 30% de mujeres hasta el año 2025.	0	0	50	50	100	6,000.00				6000	GAD PARROQUIAL	Comisión de Productividad							
SUBTOTAL ECONOMICO PRODUCTIVO														5	16,851.00									
ASENTAMIENTOS HUMANOS MOVILIDAD ENERGIA Y CONECTIVIDAD	Fortalecer la gobernabilidad del GAD parroquial implementando buenas prácticas de gobernanza con participación activa de la ciudadanía.	MANTENIMIENTO DE ESPACIO PUBLICOS	MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	COMUNIDADES	Implementar un sistema de participación ciudadana con sus respectivos mecanismos para el apoyo y transparencia de la gestión pública, hasta el año 2025	0	0	50	50	100	10,132.62				10,132.62	GAD PARROQUIAL	Comisión de Infraestructura							
		MANTENIMIENTO VIAL	MANTENIMIENTO VIAL PARROQUIAL	COMUNIDADES	Mantenimiento del 100% de las vías rurales para facilitar el acceso de la población a las áreas de producción agropecuaria y la comercialización hasta el año 2025	0	50	50	0	100	0		42775.07		42775.07	Prefectura	Comisión Vialidad							
SUBTOTAL ASENTAMIENTOS HUMANOS														5	52,907.69									
POLITICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la gobernabilidad del GAD parroquial implementando buenas prácticas de gobernanza con participación activa de la ciudadanía.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	ECDA LA PARROQUIA	Ejecutar el 50% del presupuesto destinado para la ejecución, seguimiento, monitoreo y evaluación de los objetivos e indicadores del POA y Proyectos hasta el año 2025.	25	25	20	30	100	11,967.00				11,967.00	GAD PARROQUIAL	Presidente Secretaría							
SUBTOTAL POLITICO INSTITUCIONAL														5	11,967.00									
TOTAL POA														5	186,523.52									

Finalmente, se acuerda que los técnicos, conjuntamente con la Secretaría Tesorera trabajarán en el POA y presupuesto 2025, y se presentará en otra sesión para su revisión y aprobación. **CUARTO.-**

Página web: www.amaluzazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzaza@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Via interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuá



REVISIÓN EN SEGUNDA INSTANCIA Y APROBACIÓN DE LA CUARTA REFORMA DEL PRESUPUESTO 2024. El Sr. Presidente toma la palabra y menciona que en la sesión anterior se trató la cuarta reforma del presupuesto 2024, con la finalidad de solventar el déficit existente en las partidas que involucran el pago de sueldo y beneficios de ley de las promotoras de la Casa de Acogida Juan Domingo, derivado de la reducción de crédito de la firma de Convenio suscrito con el Municipio. Toma la palabra la Secretaria Tesorera y menciona que si bien es cierto ya se trató este punto en la sesión anterior, aún hay un déficit de 1350,95 el cual se propone solventar trasladando el monto faltante de la partida 7.3.08.01 correspondiente a alimentos y bebidas, del valor correspondiente a la compra de productos perecibles y no perecibles de la Casa de Acogida. En tal virtud, se pone a consideración de los presentes, mismos que aprueban la reforma de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO CORRIENTE

PARTIDA	DESCRIPCION DE PARTIDA	REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 26/09/2024	MONTO MODIFICADO
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones		-80	160
5.7.01.02	Tasas Generales		80	121

PRESUPUESTO DE INVERSION

PROYECTO 1 / ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE DE LOS ADULTOS MAYORES	REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 26/09/2024	MONTO MODIFICADO
7.1.01.05 Remuneraciones Unificadas	-3152.07	4,733.07	14,229.00
7.1.02.03 Décimo tercer Sueldo	-263.5	395.25	1,185.75
7.1.02.04 Décimo cuarto Sueldo	-230	365.00	1,035.00
7.1.06.01 Aporte Patronal	-368.37	552.59	1,657.71
7.1.06.02 Fondo de Reserva	-263.39	7.38	643.99
7.3.08.01 Alimentos y Bebidas		-1,350.95	7,629.05
7.3.02.07 Difusión, Información y Publicidad		-500	0
7.3.08.12 Materiales Didácticos		-45	355

PROYECTO 2 / MIES - CDI ESTRELLITAS DE AMALUZA

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.3.08.12 Materiales Didácticos	-100	100
---------------------------------	------	-----

Pagina web: www.amaluzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec
Gmail: gadparroquialamaluza@gmail.com

Tel: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuu



PROYECTO 3 / FORTALECIMIENTO AL SECTOR PRODUCTIVO Y GANADERO DE LA PARROQUIA AMALUZA

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.3.02.55 Combustibles	-396.07	2353.93
------------------------	---------	---------

PROYECTO 4 / MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.3.08.11 Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	-212.91	14971.4
--	---------	---------

PROYECTO 5 / FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.7.02.06 Costas Judiciales	-500	0
8.4.01.07 Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	-800	0

PROYECTO 7 / RECUPERACIÓN DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.3.02.05 Espectáculos Culturales y Sociales	-63.36	3300
--	--------	------

PROYECTO 11 / OBRAS DE ARRASTRE

REDUCCION DE CREDITO	CUARTA REFORMA 12/09/2024	MONTO MODIFICADO
----------------------	---------------------------	------------------

7.3.08.11 Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	-192.77	8775.43
--	---------	---------

QUINTO.- APROBACIÓN DEL PROYECTO PARA LA CONTRATACIÓN DE UN INSTRUCTOR PARA LA BANDA DE PAZ Y BASTONERAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA AMALUZA

La Tnlg. Verónica Llivicota toma la palabra y expone que la Unidad Educativa ha presentado el Proyecto para la contratación de un instructor para la banda de paz y bastoneras de la Unidad Educativa, y por tal razón se pone en consideración para su aprobación, en vista de que en el presupuesto del Proyecto Fomento al Deporte se consideró la partida presupuestaria para su contratación. Moción que es aprobada por lo presentes.

SEXTO.- INFORME DE ACTIVIDADES DE VOCALES Y PRESIDENTE. Elvio Arce informa 17/09/2024 Se traslada al Auxiliar de Limpieza a Paguancay, posteriormente se traslada a CELEC Sur, San José de Guarumales. 24/09/2024 Se asiste a la reunión de trabajo con Jardín Azuayo, en la tarde se asiste a la reunión para la conformación de comisiones para la celebración de la fecha conmemorativa de la parroquialización de Amaluza. 26/09/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 18. Sra. Orfelina Argudo informa 12/09/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 17. 13/09/2024 Se asiste a la priorización del presupuesto participativo por parte del Municipio. 16/09/2024 Se asiste al GAD, se trabaja en el cierre del convenio suscrito con la Prefectura.



18/09/2024 Se asiste a la reunión con los técnicos de INCOGA S.A.S. 20/09/2024 Se asiste a oficina
23/09/2024 Se asiste a oficina 24/09/2024 Se asiste a la reunión de trabajo con Jardín Azuayo, en la
tarde se asiste a la reunión para la conformación de comisiones para la celebración de la fecha
conmemorativa de la parroquialización de Amaluza. 25/09/2024 Se recibe al personal de CELEC y
se acompaña a la inspección para la limpieza del alcantarillado del Centro Parroquial. 26/09/2024 Se
asiste a la sesión ordinaria N° 18. Tnlg. Verónica Llivicota informa 13/09/2024 Se asiste al GAD, se
trabaja en el cierre de convenio de los Espacios Activos, se asiste a la priorización del presupuesto
del Municipio. 18/09/2024 Se asiste a la reunión con los técnicos de INCOGA S.A.S. 20/09/2024 se
asiste al GAD, se trabaja en el cierre del Convenio de Espacios Activos. 24/09/2024 Se asiste a
oficina 24/09/2024 Se asiste a la reunión de trabajo con Jardín Azuayo, en la tarde se asiste a la
reunión para la conformación de comisiones para la celebración de la fecha conmemorativa de la
parroquialización de Amaluza. 26/09/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 18. Sra. Sandra Méndez
informa 13/09/2024 Se asiste a la priorización del presupuesto del Municipio. 17/09/2024 Se asiste a
la Minga de limpieza en San José de Guarumales. 18/09/2024 Se asiste a la reunión con los técnicos
de INCOGA S.A.S. 19/09/2024 Se asiste a la Minga de limpieza en San José de Guarumales.
24/09/2024 Se asiste a la reunión de trabajo con Jardín Azuayo, en la tarde se asiste a la reunión
para la conformación de comisiones para la celebración de la fecha conmemorativa de la
parroquialización de Amaluza. 25/09/2024 Se asiste al GAD 26/09/2024 Se asiste a la sesión
ordinaria N° 18. Sr. José Ponce informa 13/09/2024 Se asiste a la priorización del presupuesto
participativo por parte del Municipio. En la tarde se asiste al Municipio a la socialización de directrices
para legalización de tierras del MAG. 16/09/2024 Se asiste a oficina 17/09/2024 Se entrega oficio a
CELEC para limpieza de red de alcantarillado, se asiste a la minga de limpieza de San José de
Guarumales, en la tarde se visita el estado de la obra de lastrado del Consuelo. 18/09/2024 Se
acompaña a la Reina de la Parroquia a una capacitación en la Unidad Educativa Amaluza. En la
tarde se visita la Prefectura del Azuay. 19/09/2024 Se asiste a oficina, se realiza el recorrido de las
vías de Paguancay y Santa Rita. 20/09/2024 Se asiste a Sevilla, se acompaña en la entrega de
raciones. 23/09/2024 Se asiste a Cuenca, se visita a CELEC con una delegación de la comunidad
de Paguancay. 24/09/2024 Se asiste a la reunión de trabajo con Jardín Azuayo, en la tarde se asiste
a la reunión para la conformación de comisiones para la celebración de la fecha conmemorativa de
la parroquialización de Amaluza. 25/09/2024 Se traslada al operador de San Pablo a Sevilla de Oro.
26/09/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 18 y en la tarde se traslada al operador de San Pablo
a Sevilla de Oro. **SEPTIMO.- LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS. RECIBIDOS:**
OFICIO S/N de fecha 17/09/2024, remitido por Srta. Thalia Arce, asunto: vacaciones de la facilitadora
de los Puntos Digitales de Amaluza. OFICIO N° 046-SECR-GPRA-2024, de fecha 17/09/2024,
remitido por Ing. Gabriela Piña, asunto: informe de deudas pendientes con el Municipio de Sevilla de
Oro. OFICIO N° AGR-AGC/Z6/AZUAY-2024-000431-OF, de fecha 18/09/2024, remitido por M.V. Tito
Ochoa, asunto: aprobación de solicitud de caza de murciélagos. OFICIO N° MMIES-CZ-6-DDG-
2024-0422-OF, de fecha 19/09/2024, remitido por Director Distrital del MIES, asunto: Declaración de
estado de excepción por crisis energética. OFICIO N° 529-GADMSO-AL-2024, de fecha 20/09/2024,
remitido por Alcalde de Municipio de Sevilla de Oro, asunto: capacitación sobre nutrición.
CONVOCATORIA N° 01 EXT- CONAGOPAREAZUAY-2024, de fecha 23/09/2024, remitido por
CONAGOPARE AZUAY, asunto: Sesión extraordinaria. OFICIO N° s/n, de fecha 23/09/2024,
remitido por Magaly Zumba, asunto: solicitud de salón de actos. OFICIO N° s/n, de fecha 24/9/2024,
remitido por Mgtr. Freddy Campoverde, asunto: invitación al juramento de la bandera 2024. OFICIO
N° s/n, de fecha 24/9/2024, remitido por Mgtr. Freddy Campoverde, asunto: solicitud de préstamo de
cancha para el juramento de la bandera 2024. OFICIO N° MIES-CZ-DDG-2024-0432-OF, de fecha
25/9/2024, remitido por Director Distrital del MIES, asunto: autorización de solicitud de funcionarias
del CDI por capacitación. OFICIO N° MIES-CZ-DDG-2024-0434-OF, de fecha 25/9/2024, remitido
por Director Distrital del MIES, asunto: Socialización de aprobación de fichas de costos. **ENVIADOS:**
OFICIO N° 214-GADPRA-2024, de fecha 13/09/2024, dirigido al Director Distrital del MIES, asunto



entrega de informes técnicos y financieros correspondientes al Convenio DI-06-01D04-23090-D. OFICIO N° 216-GADPRA-2024, de fecha 17/09/2024, dirigido al Jefe de la Central Molino, asunto: limpieza de red de alcantarillado del Centro Parroquial. OFICIO N° 220-GADPRA-2024, de fecha 18/09/2024, dirigido al Contralor General del Estado, asunto: actualización de pólizas del personal del Gobierno Parroquial de Amaluza. OFICIO N° 222-GADPRA-2024, de fecha 20/09/2024, dirigido a la Dra. Karen López, asunto: notificación de terminación de contrato. OFICIO N° 227-GADPRA-2024, de fecha 25/09/2024, dirigido al Alcalde del GAD Municipal Sevilla de Oro, asunto: entrega de informe final de convenio C.I. N° 001-2023 **OCTAVO.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES** Presentar en otra sesión el Presupuesto y POA para la aprobación. Aprobar la cuarta reforma, en segunda instancia, del presupuesto 2024. Aprobar el Proyecto para la contratación del instructor para la Banda de Paz y Bastoneras de la Unidad Educativa Amaluza. **NOVENO.- CLAUSURA DE LA SESIÓN** Una vez tratado los puntos del orden el día se da por terminada la sesión siendo las dieciocho horas con tres minutos.

Firman para constancia de lo actuado.

Sr. José Lucas Ponce Tixi

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA

Ing. Elsa Gabriela Piña Ramírez

SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA



GOBIERNO PARROQUIAL DE AMALUZA

GAD AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY