



ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA N°022

DESARROLLO DE LA SESION

En la Provincia del Azuay, Cantón Sevilla de Oro, Parroquia Amaluza, hoy **Jueves 12 de diciembre del 2024** siendo las nueve horas con cuatro minutos de la mañana, se reúnen en la Sala de Sesiones los miembros del GAD Parroquial Rural de Amaluza para llevar a cabo la Sesión Ordinaria N°022 y tratar el orden del día, socializado en la convocatoria N°023 de fecha 09 de diciembre del dos mil veinte y cuatro, misma que fue entregada a los involucrados para su asistencia. La Secretaria - Tesorera inicia dando lectura al orden del día a ser aprobado por la junta en pleno del GAD Parroquial, que detalla: 1. Constatación del quorum, 2. Instalación de la sesión ordinaria a cargo del Sr. José Lucas Ponce Tixi, Presidente del GAD Parroquial Rural de Amaluza, 3. Lectura y aprobación de las actas de las sesiones anteriores, 4. Análisis, revisión y aprobación del Proyecto de Remodelación de la caseta de la cancha Central de Amaluza, 5. Informe y evaluación de las comisiones de la fecha conmemorativa por los 81 años de parroquialización de Amaluza, 6. Planificación de vacaciones de los funcionarios del GAD Parroquial Rural de Amaluza, correspondientes al año 2025, 7. Informe de actividades de Vocales y Presidente, 8. Lectura de oficios enviados y recibidos, 9. Acuerdos y Resoluciones, 10. Clausura de la sesión. El Sr. Elvio Arce toma la palabra y solicita que se aclare que actas se darán lectura. El Sr. Presidente menciona que desconocía que era necesario dar lectura a las actas de las sesiones extraordinarias, por lo que pone a consideración de los presentes dar lectura a las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias pendientes. El Sr. Elvio Arce manifiesta que las actas de las sesiones extraordinarias deben leerse en sesiones extraordinarias y las actas de las sesiones ordinarias en sesiones ordinarias. El Sr. José Ponce menciona que se realizó la consulta sobre el asunto a CONAGOPARE, quienes manifestaban que no existía una directriz clara y que podía leer las actas en sesiones ordinarias o extraordinarias, sin embargo, pone a consideración de los presentes, ya que, en el reglamento de sesiones no está claro cómo se debe proceder. El Consejo en pleno acuerda que se leerá las actas de las sesiones ordinaria; y las actas de las sesiones extraordinarias se darán lectura en una sesión extraordinaria. Adicionalmente, se solicita que las consultas se realicen por escrito para tener respaldos para la toma de decisiones. Acto seguido, la Secretaria Tesorera da lectura al OFICIO NRO-041-CPMGADPRA-2024, de fecha 10 diciembre de 2024, remitido por la Sra. Orfelina Argudo, en el cual manifiesta que *"En vista que el Gobierno Provincial del Azuay a transferido los recursos económicos para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGROPECUARIA PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA AMALUZA, solicito muy comedidamente se incorpore un número en el orden del día para reforma del presupuesto del 2024 el monto del convenio cuyo valor es de 15282,49, en la sesión ordinaria Nro. 022 del jueves 12 de diciembre de 2024"*. Moción que es aceptada por los presentes. Adicionalmente, la Secretaria Tesorera aclara que existe un error de tipeo en la Convocatoria, misma que es la Nro. 022 y no la Nro. 023 cómo se remitió a los asistentes. Con esto se aprueba el orden del día e inicia la sesión. **PRIMERO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** PRESIDENTE Sr. José Ponce; VICEPRESIDENTE Tnlga. Verónica Llivicota, PRIMER VOCAL PRINCIPAL Sr. Elvio Arce; SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL Sra. Orfelina Argudo, TERCER VOCAL PRINCIPAL Sra. Sandra Méndez y SECRETARIA-TESORERA Ing. Gabriela Piña. Se firma el registro de asistencia como constancia. **SEGUNDO.- INSTALACION DE LA SESION ORDINARIA A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** El Presidente, Sr. José Ponce, da la bienvenida a los Señores Vocales, y procede a instalar la sesión. A continuación, se da la bienvenida al Sr. Rubén Alvarado y al Sr. Miguel Malán, quienes mencionan que su visita se debe a que se ha presentado nuevamente una solicitud al GAD Parroquial de Amaluza para que se done un terreno al Sr. Miguel Malán para la construcción de su vivienda. Ante esto, el Sr. Elvio Arce menciona que el centro parroquial es urbano, por lo que le



corresponde al Municipio delimitar líneas de fábrica y designar los lugares para la construcción de viviendas, por lo que propone acudir al Sr. Alcalde y los Concejales para exponer este tema. La Sra. Orfelina Argudo menciona que el Municipio debe delimitar el área urbana para determinar el área en la que puede intervenir el GAD. La Tnlga. Verónica Llivicota por su parte, está de acuerdo con lo expuesto por sus antecesores y ratifica que es necesario solicitar que el Municipio dé soluciones. El Sr. Elvio Arce, propone que se remita un oficio para que el Honorable Concejo del GAD Cantonal de Sevilla de Oro pueda recibirlos y se trate este asunto. Moción que es aceptada por los presentes. Con esto se despide a los visitantes y se continua con la sesión. **TERCERO.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR:** Con la aclaración de que las actas de las sesiones extraordinarias se leerán en sesiones extraordinarias, la Secretaria Tesorera toma la palabra y menciona que se envió a los correos el acta de la sesión ordinaria Nro 020, a lo que, la Sra. Orfelina Argudo toma la palabra y solicita que se corrija Carlos Arce por Carlos Méndez. Con esto, los presentes aprueban el acta de la sesión Nro 020. A continuación, la Secretaria Tesorera da lectura al acta de la sesión ordinaria Nro. 021, misma que se da por conocido, ya que no se instaló por falta de quorum. **CUARTO.- ANALISIS, REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE REMODELACIÓN DE LA CASETA DE LA CANCHA CENTRAL DE AMALUZA:** Para este punto, se da la bienvenida al Ing. Anderson Tapia, Técnico de Infraestructura, quien manifiesta que tras haber realizado los cambios solicitados por los presentes en la sesión extraordinaria Nro 008, expone el proyecto para la remodelación de la caseta de la cancha central de Amaluza, misma que se ejecutará con recursos de la Ley 047 desembolsados en el 2024. Posteriormente, se aprueba de manera unánime el Proyecto, con los siguientes cambios: cambiar el vidrio de los barandales del segundo piso por tubo galvanizado, considerar el pago del derecho de agua y adquisición de un medidor en el presupuesto, colocación de una escalera en espiral metálica, puerta con protección de varilla lisa, instalar una caja de breaker dentro de la caseta, el medidor de luz se instalará dentro de la caseta con cara al exterior para que puedan dar lectura los trabajadores de la Empresa Electrica. En adición se acuerda, socializar el Proyecto el día miércoles a las 19:00 pm. **QUINTO.- INFORME Y EVALUACIÓN DE LAS COMISIONES DE LA FECHA CONMEMORATIVA POR LOS 81 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN DE AMALUZA** El Sr. José Ponce manifiesta que se ha considerado este punto en el orden del día, con la finalidad de identificar cosas que se puedan mejorar el siguiente año, por lo que solicita que cada responsable de comisión exponga lo sucedido en su comisión. El Sr. Elvio Arce, como encargado de la Comisión de la Feria Gastronómica y IV Festival de la Trucha manifiesta que su comisión se ha desarrollado con normalidad, sin embargo, recomienda realizar esta actividad con un mínimo de dos horas previas al desfile, en el caso de que se planifiquen para el mismo día en el 2025. La Sra. Orfelina Argudo, como encargada de la Comisión de Elección de la Reina, manifiesta que, a pesar de los problemas para contar con las candidatas, la elección se llevó con normalidad, misma para la que se contó con el apoyo de diferentes personas, pero resalta que los premios para la Reina y Virreina deben ser semejantes en cantidad, ya que este año la Virreina no tenía muchos premios. En cuanto a la motopasión, recomienda que se continúe con esta actividad el siguiente año. La Tnlga. Verónica Llivicota, como encargada de la Comisión de Elección de la Reina, menciona que es importante la presencia del presidente en todos los eventos programados, por lo que solicita que el próximo año sea más puntual. Adicionalmente, menciona que el evento denominado Motopasión ha tenido buena acogida, tanto así que existen personas interesadas en apoyar con el desarrollo de este evento en el 2025, por lo que sugiere que se confeccione algún distintivo para los asistentes. La Sra. Sandra Méndez, encargada de la Comisión de Deportes, manifiesta que no existió mucha participación de los invitados, y que los encuentros se llevaron a cabo con quienes pudieron asistir. Ante esto, la Sra. Orfelina Argudo manifiesta que se debería reducir los deportes del programa de conmemoración, ya que, definitivamente no existe participación. El Sr. José Ponce y la Secretaria Tesorera manifiestan que su comisión se desarrolló medianamente bien, pero se recomienda que el siguiente año debe existir una persona encargada de dar información a los asistentes al desfile, y de igual manera se debe delegar a una persona para la entrega de



GAD PARROQUIAL

AMALUZA



refrigerios, ya que faltó coordinación en ese sentido. Con esto, el Sr. Presidente agradece a los Señores Vocales por su participación y se procede con el siguiente punto. **SEXTO. - PLANIFICACIÓN DE VACACIONES DE LOS FUNCIONARIOS DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA, CORRESPONDIENTES AL AÑO 2025** El Sr. Presidente toma la palabra y menciona que es necesario elaborar el calendario de vacaciones para el año 2025, por lo que se ha mandado a los correos la propuesta para su análisis, sin embargo, está abierta a cambios, por lo que se procede a aceptar cambios en orden jerárquico. En tal caso, el Sr. Presidente manifiesta estar de acuerdo con salir de vacaciones del 01 al 30 de julio. A continuación, la Tnlga. Verónica Llivicota solicita sus vacaciones del 01 al 30 de junio. El Sr. Elvio Arce y la Sra. Orfelina Argudo solicitan sus vacaciones del 01 al 30 de abril. La Sra. Sandra Méndez solicita sus vacaciones del 01 al 30 de agosto. Para la Secretaria Tesorera se sugiere las vacaciones del 01 al 30 de septiembre. Se sugiere las vacaciones del Auxiliar de Limpieza del 01 al 15 de septiembre. Para la Promotora 1 se sugiere las vacaciones del 01 al 15 de julio y del 16 al 30 de noviembre. Para la Promotora 2 se sugiere las vacaciones del 16 al 30 de julio y del 01 al 15 de diciembre. Las solicitudes y sugerencias se acogen por la Junta en pleno y se aprueba el cronograma de vacaciones para el 2025. **SEPTIMO. - INCREMENTO DE INGRESOS DEL PRESUPUESTO 2024 POR CONCEPTO DE DESEMBOLSO DEL GAD PROVINCIAL DEL AZUAY** Para este punto toma la palabra la Sra. Orfelina Argudo, y manifiesta que el lunes 09 de diciembre el Gobierno Provincial del Azuay ha desembolsado el dinero para la ejecución del convenio suscrito para el proyecto de FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGROPECUARIA PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA AMALUZA. Por lo que solicita que se reforme el presupuesto y se ingrese la cantidad de \$15282,49, para lo que solicita que se creen las partidas correspondientes de acuerdo a lo establecido en el Proyecto. Moción que es aprobada por los presentes. **INFORME DE ACTIVIDADES DE VOCALES Y PRESIDENTE.** Elvio Arce informa: 24/10/2024 Se asiste a la sesión ordinaria Nro 020. 29/10/2024 se entrega el cronograma de trabajo del Auxiliar de Limpieza. 05/11/2024 se asiste a la ciudad de Paute a una comisión a la Empresa Eléctrica. 07/11/2024 Se acompaña a la candidata de Amaluza centro a elegir su traje típico en el cantón Sucua, 12/11/2024 Se traslada al cantón Sucua a retirar el traje típico de la candidata del Centro Parroquial. 14/11/2024 se asiste a la misa de acción de gracia y elección de la Reina. 15/11/2024 se asiste al desfile cívico, sesión solemne y feria gastronómica. 16/11/2024 se apoya en los encuentros deportivos. 19/11/2024 se retira las lámparas instaladas para la conmemoración de la fecha conmemorativa. 21/11/2024 se traslada al cantón Sucua a entregar el traje típico de la candidata a Reina de Amaluza. 22/11/2024 se traslada a Palmas a devolver las carpas prestadas. 26/11/2024 se asiste al GAD a la sesión extraordinaria N° 007. 02/12/2024 se asiste a la sesión extraordinaria N° 008. 03/12/2024 Se entrega convocatorias a los moradores de la comunidad de Santa Rita. 06/12/2024 Se asiste a una reunión en Santa Rita. 09/12/2024 Se asiste al GAD. 12/12/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 022. Sra. Orfelina Argudo informa: 28/10/2024 Se asiste a la sesión extraordinaria Nro 004 en el GAD. 25/10/2024 Se trabaja en las actas para cierre de convenio 169-2023. 26/10/2024 Asistencia a la Feria de la Leche de Palmas. 28/10/2024 Se asiste al GAD. 30/10/2024 Se asiste a la Prefectura para tratar la priorización de inversión 2025. 31/10/2024 Se acompañó a las candidatas a Reina de Amaluza a una sesión fotográfica. 03/11/2024 Se realiza la gestión para la participación de las candidatas a Reina de Amaluza. 04/11/2024 Se mantiene un dialogo con la candidata de la Comunidad El Consuelo. 05/11/2024 se asiste a la ciudad de Paute a una comisión a la Empresa Eléctrica. 06/11/2024 Se acompaña a la candidata de Amaluza centro a una sesión fotográfica. 07/11/2024 Se acompaña a la candidata de Amaluza centro a elegir su traje típico en el cantón Sucua, 08/11/2024 Se asiste al GAD y se ayuda a preparar el material para engalanamiento de la parroquia. 11/11/2024 Se mantiene una reunión de trabajo para revisar la documentación del cierre de convenio 122-2021. 12/11/2024 Se mantiene una reunión de trabajo con la Lcda. Paredes, para revisar los documentos del convenio 122-2021. 13/11/2024 Se asiste al GAD para engalanar las instalaciones. 14/11/2024 se asiste a la misa de acción de gracia y elección de la Reina. 15/11/2024 se asiste al desfile cívico, sesión solemne y feria gastronómica. 16/11/2024

Página web: www.amaluzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec
Gmail: gadparroquialamaluzaa@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel.: 0998061447

Dirección: Via interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



GAD PARROQUIAL

AMALUZA



se apoya en los encuentros deportivos. 18/11/2024 Se elabora oficio para solicitar transporte para devolución del traje típico de la candidata de Reina de Amaluza. 21/11/2024 se traslada al cantón Sucua a entregar el traje típico de la candidata a Reina de Amaluza. 22/11/2024 se entrega raciones alimenticias al sector vulnerable. 25/11/2024 se asiste al GAD, se revisa el proyecto productivo, se apoya en la entrega de raciones en San José de Guarumales 26/11/2024 se asiste al GAD a la sesión extraordinaria N° 007. 02/12/2024 se asiste al GAD, se asiste a la sesión extraordinaria N° 008. 06/12/2024 Se asiste a una reunión en Santa Rita. 08/12/2024 Se asiste a oficina y se coordina con el Ing. Lauro Jara para la elaboración de bocashi. 09/12/2024 Se asiste al GAD. 12/12/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 022. Tnlga. Verónica Llivicota informa: 28/10/2024 Se asiste a la sesión extraordinaria Nro 004 en el GAD. 31/10/2024 Se acompañó a las candidatas a Reina de Amaluza a una sesión fotográfica. 05/11/2024 se asiste a la ciudad de Paute a una comisión a la Empresa Eléctrica. 06/11/2024 Se acompaña a la candidata de Amaluza centro a una sesión fotográfica. 07/11/2024 Se acompaña a la candidata de Amaluza centro a elegir su traje típico en el cantón Sucua, 08/11/2024 Se realizó la convocatoria a las personas vulnerables, se visita la Casa de Acogida. 10/11/2024 Se asiste a una reunión con los familiares de la Casa de Acogida Juan Domingo. 13/11/2024 Se asiste al GAD para engalanar las instalaciones, se entrega uniformes a los usuarios de la Escuela de Indor Fútbol. 14/11/2024 se asiste a la misa de acción de gracia y elección de la Reina. 15/11/2024 se asiste al desfile cívico, sesión solemne y feria gastronómica. 16/11/2024 se coordina con la Reina de Amaluza 2023-2024 la I Rodada Motopasion, 19/11/2024 se asiste a la Mesa intersectorial, 20/11/2024 se asiste al GAD. 22/11/2024 se entrega raciones alimenticias al sector vulnerable. 26/11/2024 se asiste al GAD a la sesión extraordinaria N° 007. 02/12/2024 se asiste al GAD, se asiste a la sesión extraordinaria N° 008. 06/12/2024 Se asiste al GAD y se realizan manualidades para los Encuentros del sector vulnerable. 09/12/2024 Se asiste al GAD. 12/12/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 022. Sra. Sandra Méndez informa: 26/10/2024 Asistencia a la Feria de la Leche de Palmas. 28/10/2024 Se asiste a una delegación en Sevilla de Oro, en la tarde se asiste al GAD a la sesión extraordinaria. 30/10/2024 Se visita la Prefectura del Azuay para la socialización del presupuesto del 2025. 05/11/2024 se asiste a la ciudad de Paute a una comisión a la Empresa Eléctrica. 06/11/2024 Se asiste al GAD, se saca medidas con el Ing. Anderson Tapia y se confirma la asistencia de los participantes de los encuentros deportivos. 09/11/2024 se recibe el material pétreo en las comunidades de San Pablo, Santa Rita y Paguancay. 13/11/2024 Se asiste al GAD para engalanar las instalaciones. 14/11/2024 se asiste a la misa de acción de gracia y elección de la Reina. 15/11/2024 se asiste al desfile cívico y sesión solemne. 16/11/2024 se desarrollan los encuentros deportivos y se realiza la premiación. 20/11/2024 se asiste al GAD. 21/11/2024 se asiste a la sesión extraordinaria vía zoom. 25/11/2024 se asiste al GAD, se entrega material a San José de Guarumales. 26/11/2024 se asiste al GAD a la sesión extraordinaria N° 007. 02/12/2024 se asiste al GAD, se asiste a la sesión extraordinaria N° 008. 03/12/2024 se visita CELEC Sur, se asiste a una reunión para uso de recurso de la ley 047. 04/12/2024 Se asiste al GAD. 06/12/2024 Se asiste al evento navideño del CDI Estrellitas de Amaluza. 09/12/2024 Se asiste al GAD. 10/12/2024 Se realiza un recorrido en Santa Rita. 11/12/2024 Se asiste al GAD. 12/12/2024 Se asiste a la sesión ordinaria N° 022. Sr. José Ponce informa que se dará el informe de actividades en la siguiente sesión. **OCTAVO.- LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS. ENVIADOS:** MEMORANDUM N°036-PRES-GADPRA-2024, de fecha 25/10/2024, dirigido a la Ing. Gabriela Piña, asunto: autorización de traspaso entre partidas del proyecto mantenimiento de espacios públicos. OFICIO No. 268-GADPRA-2024, de fecha 26/10/2024, dirigido a la Sra. Sandra Méndez, asunto: Delegación POA GAD Municipal Sevilla de Oro. OFICIO No. 272-GADPRA-2024, de fecha 29/10/2024, dirigido al Ing. Pedro Poveda, asunto: reinicio de actividades de mantenimiento vial. OFICIO No. 274-GADPRA-2024, de fecha 30/10/2024, dirigido al Director Zonal de Planificación 6, asunto: entrega de la actualización del PDOT. OFICIO No. 276-GADPRA-2024, de fecha 07/11/2024, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: delegación para apoyar a la comisión de elección de la Reina de Amaluza. OFICIO No. 277-GADPRA-2024, de fecha 07/11/2024, dirigido al Presidente de

Página web: www.amaluzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzaa@gmail.com

Tel: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuá



GAD PARROQUIAL

AMALUZA



CONAGOPARE AZUAY, asunto: solicitud de delegación de técnico para recepción provisional de obra. OFICIO No. 279-GADPRA-2024, de fecha 12/11/2024, dirigido al Prefecto del Azuay, asunto: solicitud de mantenimiento vial. OFICIO No. 281-GADPRA-2024, de fecha 11/11/2024, dirigido al Sr. Elvio Arce, asunto: delegación de apoyo a la comisión de elección de la Reina de Amaluza. OFICIO No. 285-GADPRA-2024, de fecha 13/11/2024, dirigido al Director Distrital del Azuay de MTOP, asunto: informando limpieza del río Jurupis. OFICIO No. 286-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, dirigido a la Tnlga. Verónica Llivicota, asunto: delegación a la Mesa intersectorial. OFICIO No. 287-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, dirigido a la Prefectura del Azuay, asunto: entrega del informe final del convenio 169-2023. OFICIO No. 288-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, dirigido al Presidente de la Comunidad de Paguancay, asunto: notificación de resolución de sesión ordinaria N° 020. OFICIO No. 289-GADPRA-2024, de fecha 19/11/2024, dirigido a la Tnlga. Verónica Llivicota y Sra. Orfelina Argudo, asunto: respuesta a oficio de solicitud de vehículo institucional. OFICIO No. 290-GADPRA-2024, de fecha 19/11/2024, dirigido a la Prefectura del Azuay, asunto: informe final del convenio 122-2021. OFICIO No. 291-GADPRA-2024, de fecha 20/11/2024, dirigido a la Ing. Gabriela Piña, asunto: autorización de traspaso entre partidas del Proyecto Envejecimiento Activo y Saludable de los Adultos Mayores. OFICIO No. 292-GADPRA-2024, de fecha 20/11/2024, dirigido al GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: solicitud de designación de técnico para recepción provisional de obra. OFICIO No. 293-GADPRA-2024, de fecha 20/11/2024, dirigido al GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: designación de Ingeniero Agrónomo o técnico afín para elaboración de bocashi. OFICIO No. 294-GADPRA-2024, de fecha 21/11/2024, dirigido al Ing. Ismael Calle e Ing. Anderson Tapia, asunto: conformación de la Comisión de recepción provisional de obra. OFICIO No. 295-GADPRA-2024, de fecha 22/11/2024, dirigido al Director Zonal de Planificación – 6, asunto: entrega de documentos físicos y digitales de los informes financieros correspondientes al tercer trimestre. OFICIO No. 296-GADPRA-2024, de fecha 25/11/2024, dirigido al Sr. Elvio Arce, asunto: delegación para matricular el vehículo institucional. OFICIO No. 297-GADPRA-2024, de fecha 25/11/2024, dirigido a la Sra. Orfelina Argudo, asunto: delegación de Administrador de Convenio 187-2024. OFICIO No. 298-GADPRA-2024, de fecha 25/11/2024, dirigido a la Prefectura del Azuay, asunto: entrega de factura y delegación de administrador de convenio 187-2024. OFICIO No. 299-GADPRA-2024, de fecha 25/11/2024, dirigido a la Sra. Sandra Méndez, asunto: solicitud de informe de materiales de construcción adquiridos con recursos del 2023. OFICIO No. 300-GADPRA-2024, de fecha 36/11/2024, dirigido a vocales del GAD Parroquial de Amaluza, asunto: reunión en Santa Rita. OFICIO No. 301-GADPRA-2024, de fecha 27/11/2024, dirigido a vocales del GAD Parroquial de Amaluza, asunto: cancelación de la sesión ordinaria N° 021. OFICIO No. 303-GADPRA-2024, de fecha 27/11/2024, dirigido al Director Distrital del MIES, asunto: resolución de sesión extraordinaria N° 007. OFICIO No. 305-GADPRA-2024, de fecha 02/12/2024, dirigido a GAD Provincial del Azuay, asunto: entrega de factura del convenio 187-2024. OFICIO No. 306-GADPRA-2024, de fecha 03/12/2024, dirigido a CONAGOPARE AZUAY, asunto: asesoría jurídica y acompañamiento en mediación con el MIES. OFICIO No. 307-GADPRA-2024, de fecha 03/12/2024, dirigido a Procuraduría General del Estado, asunto: aceptación de audiencia de mediación con el MIES. OFICIO No. 310-GADPRA-2024, de fecha 06/12/2024, dirigido a Junta Cantonal de Protección de Derechos de Sevilla de Oro, asunto: informe de visitas domiciliarias. OFICIO No. 311-GADPRA-2024, de fecha 06/12/2024, dirigido a Ing. Gabriela Piña, asunto: análisis de viabilidad de presupuesto para extensión de contrato del Técnico de Infraestructura Física. OFICIO No. 312-GADPRA-2024, de fecha 06/12/2024, dirigido a Ing. Gabriela Piña, asunto: autorización de traspaso entre partidas del Proyecto Fortalecimiento Institucional y elaboración de contrato modificatorio. OFICIO No. 313-GADPRA-2024, de fecha 09/12/2024, dirigido al GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: actualización de valores pendientes por concepto de pago de predios rurales. OFICIO No. 314-GADPRA-2024, de fecha 11/12/2024, dirigido al GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: solicitud de información de avance de convenio de remodelación de baños de la cancha con cubierta. OFICIO No. 315-GADPRA-2024, de fecha 11/12/2024, dirigido al Sr. Elvio Arce, asunto: delegación a sesión

Página web: www.amaluzazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzaz@gmail.com

Tel.: 072288-029

Cel.: 0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



ordinaria de CONAGOPARE AZUAY y movilización de vehículo institucional. OFICIO No. 316-GADPRA-2024, de fecha 11/12/2024, dirigido a Tnlga. Verónica Llivicota, asunto: delegación a Mesa intersectorial. OFICIO No. 317-GADPRA-2024, de fecha 11/12/2024, dirigido a GAD Municipal de Sevilla de Oro, asunto: limpieza de alcantarillado y pozos sépticos de Amaluza. **RECIBIDOS:** OFICIO N° 056-SECR-GPRA-2024, de fecha 25/10/2024, remitido por Ing. Gabriela Piña, asunto: solicitud de traspasos entre partidas del proyecto mantenimiento de espacios públicos. Oficio N° 31-VOC-GADPRA-2024, remitido por el Sr. Elvio Arce, asunto: entrega de cronograma del Auxiliar de Limpieza. Oficio N° 30 VOC-GADPRA-2024, de fecha 29/10/2024, asunto: entrega de certificado médico. Oficio Nro 65 ASOLIAMALUZA-2024, fecha 05/11/2024, asunto: solicitud de salón de eventos, mismo que fue aprobado. Oficio N.-611-GADMSO-AL-2024, remitido por GAD Municipal de Sevilla de Oro, de fecha 13/11/2024, asunto: Mesa intersectorial. Oficio N° 034-CPM-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, remitido por Sra. Orfelina Argudo, asunto: solicitud de gestión para capacitación para la elaboración de bocashy. Oficio N° 036-CPM-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, remitido por Sra. Orfelina Argudo, asunto: solicitud de contratación de un técnico. Oficio N° 037-CPM-GADPRA-2024, de fecha 18/11/2024, remitido por Sra. Orfelina Argudo, asunto: solicitud de reuniones para socialización de ejecución de recursos de la ley 047. Oficio Nro. GPA-GSG-2024-7950-O, de fecha 18/11/2024, remitido por GAD Provincial del Azuay, asunto: solicitud de designación de administrador del convenio 187-2024 y emisión de factura. Oficio s/n, de fecha 20/11/2024, remitido por promotoras de la Casa de Acogida Juan Domingo, asunto: estado físico y mental del Sr. Lisardo Gualpa. OFICIO N° 063-SECR-GPRA-2024, de fecha 20/11/2024, asunto: solicitud de incremento de monto para adquisición de raciones alimenticias. Oficio s/n, de fecha 22/11/2024, remitido por el Sr. Jaime Argudo, asunto: solicitud de salón de eventos, mismo que fue aprobado. OFICIO N° 18VOCALGADPRA2024, de fecha 26/11/2024, remitido por Sra. Sandra Méndez, asunto: presentación del Proyecto de Remodelación de la caseta en la cancha central de Amaluza con recursos del 2024. OFICIO N° 20VOCALGADPRA2024, de fecha 27/11/2024, remitido por Sra. Sandra Méndez, asunto: solicitud de incremento de punto en el orden del día para dar a conocer el Proyecto de Remodelación de la caseta en la cancha central de Amaluza con recursos del 2024. Oficio N° 32 VOC-GADPRA-2024, de fecha 28/11/2024, remitido por el Sr. Elvio Arce, asunto: solicitud de documentos habilitantes para matricular el vehículo institucional. OFICIO N°02 SANJOSE2024, remitido por la directiva de la comunidad de San José de Guarumales, asunto: préstamo de hidrolavadora y operador, mismo que fue aprobado. Memorando Nro. MIES-CZ-6-DDG-2024-5207-M, de fecha 28/11/2024, remitido por Dirección Distrital del MIES, asunto: socialización de Resolución Nro. MIES-MIES-2024-0003-R. Oficio Nro.SNP-DZP6-2024-1439-OF, de fecha 02/12/2024, remitido por la Dirección Zonal de Planificación 6, asunto: acuso de recibido de documentación física y electrónica de estados financieros del tercer trimestre. Oficio s/n, de fecha 18/11/2024, remitido por el Presidente del comité local de salud, asunto: material digital y difusión en redes sociales. Oficio s/n, de fecha 24/11/2024, remitido por SERVIAGUITAS, asunto: solicitud de PDOT vigente. Oficio N° 04 VOC-GADPRA-2024, de fecha 28/11/2024, remitido por Tnlga. Verónica Llivicota, Sr. Elvio Arce, Sra. Orfelina Argudo, asunto: entrega de informes y expedientes de procesos de contratación y adquisición del GAD Parroquial Rural de Amaluza. OFICIO N° 025VOCALGADPRA2024, de fecha 06/12/2024, remitido por Sra. Sandra Méndez, asunto: análisis de viabilidad para extensión de contrato del técnico de infraestructura física. OFICIO N° 068-SECR-GPRA-2024, de fecha 06/12/2024, remitido por Ing. Gabriela Piña, asunto: viabilidad presupuestaria para contratación de técnico de infraestructura física. CONVOCATORIA N° 01 – OR-CONAGOPAREAZUAY-2024, de fecha 06/12/2024, remitido por CONAGOPARE AZUAY, asunto: convocatoria a la sesión ordinaria de la Asamblea Provincial de CONAGOPARE AZUAY. Oficio Nro. SNP-DZP6-2024-1477-OF, de fecha 09/12/2024, remitido por Director Zonal de Planificación 6, asunto: respuesta GAD Amaluza: solicitud de revisión del PDOT. Oficio s/n, de fecha 03/12/2024, remitido por Sra. Zoila Vásquez, asunto: prestamos de salón de la Casa de Acogida Juan Domingo. Oficio N.- 710-GADMSO-AL-2024, de fecha 10/12/2024, remitido por GAD Municipal de Sevilla de



Oro, asunto: Mesa intersectorial. Oficio s/n, de fecha 10/12/2024, remitido por Comité de Padres de Familia de la Unidad Educativa Amaluza, asunto: recordatorio de agasajo navideño. Oficio s/n, de fecha 10/12/2024, remitido por Comité de Padres de Familia de la Unidad Educativa Amaluza, asunto: solicitud de préstamo de salón de actos. Oficio Nro. GPA-GSC-2024-8568-O, de fecha 10/12/2024, remitido por Prefectura del Azuay, asunto: notificación de transferencia de recursos del convenio N° 187-2024. OFICIO NRO-042-CPMGADPRA-2024, de fecha 10/12/2024, remitido por la Sra. Orfelina Argudo, asunto: contratación de Medico Veterinario o Ing. Agropecuario para la ejecución del convenio 187-2024. Oficio s/n, de fecha 10/12/2024, remitido por ASOLIAMALUZA. Asunto: préstamo de salón de eventos, mismo que fue aprobado. Oficio s/n, de fecha 12/12/2024, remitido por Sr. Miguel Malán, asunto: donación de sitio para construcción de vivienda. **NOVENO.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES** APROBAR el Proyecto de Remodelación de la caseta de la Cancha con cubierta de Amaluza. CONSIDERAR las sugerencias de los encargados de las comisiones de la fecha conmemorativa por los 81 años de Parroquialización, para la planificación de la fecha conmemorativa de parroquialización del 2025. APROBAR el calendario de vacaciones del personal que labora en el Gobierno Parroquial de Amaluza del año 2025. APROBAR el ingreso de 15282,49 dólares al presupuesto del 2024 del Gobierno Parroquial de Amaluza. **DECIMO.- CLAUSURA DE LA SESIÓN** Una vez tratado los puntos del orden el día se da por terminada la sesión siendo las quince horas con cero minutos.

Firman para constancia de lo actuado.

Sr. José Lucas Ponce Tixi

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA

Ing. Elsa Gabriela Piña Ramírez

SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA



GOBIERNO PARROQUIAL
DE AMALUZA

GAD

AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY

Página web: www.amaluzaaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzaaazuay.gob.ec
Gmail: gadparroquialamaluzaa@gmail.com

Telf: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay