



ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE AMALUZA N°003

DESARROLLO DE LA SESION

En la Provincia del Azuay, Cantón Sevilla de Oro, Parroquia Amaluzza, hoy **Jueves 13 de febrero del 2025** siendo las nueve horas con quince minutos de la mañana, se reúnen en la Sala de Sesiones los miembros del Gobierno Parroquial de Amaluzza para llevar a cabo la Sesión Ordinaria N°003 y tratar el orden del día, socializado en la convocatoria N°003 de fecha 10 de febrero del dos mil veinte y cinco, misma que fue entregada a los involucrados para su asistencia. La Secretaria -Tesorera inicia dando lectura al orden del día a ser aprobado por la junta en pleno del Gobierno Parroquial, que detalla 1. Constatación del quorum, 2. Instalación de la sesión ordinaria a cargo del Sr. José Lucas Ponce Tixi, Presidente del GAD Parroquial Rural de Amaluzza, 3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior, 4. Programación de trabajos en mingas, 5. Definición de actividades a realizarse con la cuadrilla designada por el GAD Municipal Sevilla de Oro, 6. Análisis y recopilación de sugerencias para la reforma del Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial de Amaluzza, 7. Informe de actividades de los Vocales y Presidente, 8. Lectura de oficios enviados y recibidos, 9. Acuerdos y Resoluciones, 10. Clausura de la sesión. El Sr. Presidente toma la palabra y solicita que tal como se resolvió en la sesión extraordinaria N° 002 se incorpore en el orden del día el informe de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2024, a cargo de la Lcda. Viviana Avendaño. De igual manera, la Secretaria Tesorera procede a dar lectura al oficio No 004-CPM-GADPRA-2025, de fecha 10 de febrero del 2025, remitido por la Sra. Orfelina Argudo, en el cual se solicita se incremente un punto del orden del día de la sesión ordinaria Nro. 003, para tratar el "informe de avance de la ejecución del convenio 187 – 2024, entre el GPA y GADPRA del proyecto denominado, Fortalecimiento de la producción Agropecuaria para las comunidades de la parroquia Amaluzza". Con estos cambios se aprueba el orden del día, acto seguido la Secretaria Tesorera da lectura al orden del día: 1. Constatación del quorum, 2. Instalación de la sesión ordinaria a cargo del Sr. José Lucas Ponce Tixi, Presidente del GAD Parroquial Rural de Amaluzza, 3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior, 4. Informe de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2024, a cargo de la Lcda. Viviana Avendaño, 5. Programación de trabajos en mingas, 6. Definición de actividades a realizarse con la cuadrilla designada por el GAD Municipal Sevilla de Oro, 7. Análisis y recopilación de sugerencias para la reforma del Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial de Amaluzza, 8. Informe de avance de la ejecución del convenio 187 – 2024, entre el GPA y GADPRA del proyecto denominado, Fortalecimiento de la producción Agropecuaria para las comunidades de la parroquia Amaluzza, 9. Informe de actividades de los Vocales y Presidente, 10. Lectura de oficios enviados y recibidos, 11. Acuerdos y Resoluciones, 12. Clausura de la sesión, con ello se procede al desarrollo de la sesión.

PRIMERO. - **CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** PRESIDENTE Sr. José Ponce, VICEPRESIDENTE Tnlga. Verónica Llivicota, PRIMER VOCAL PRINCIPAL Sr. Elvio Arce; SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL Sra. Orfelina Argudo, TERCER VOCAL PRINCIPAL Sra. Sandra Méndez y SECRETARIA TESORERA Ing. Gabriela Piña. Se firma el registro de asistencia como constancia.

SEGUNDO.- **INSTALACION DE LA SESION ORDINARIA A CARGO DEL SR. JOSÉ LUCAS PONCE TIXI PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMALUZA.** El Sr. Presidente da la bienvenida a los Señores Vocales, esperando que todos los puntos se resuelvan favorablemente procede a instalar la sesión.

TERCERO.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR: La Secretaria Tesorera procede a dar lectura al acta de la sesión anterior, ante ello, la Tnlga. Verónica Llivicota manifiesta que el punto 6, se debe incrementar los menús de los encuentros de los meses de agosto y octubre. El Sr. José Ponce por su parte solicita que el ítem de Acuerdos y Resoluciones se cambie "APROBAR" por la palabra "SE APRUEBA". Con estos cambios, los presentes aprueban el acta de la sesión ordinaria anterior.

CUARTO.- INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024, A CARGO DE LA LCDA. VIVIANA AVENDAÑO Para



GAD PARROQUIAL

AMALUZZA



este punto el Sr. Presidente agradece la presencia de la Licenciada en Contabilidad y Auditoría Viviana Avendaño, quien a partir del 2025 llevará la contabilidad del Gobierno Parroquial de Amaluzza. En adición, menciona que tal como se ha solicitado en la sesión extraordinaria N° 002, la contadora presentará un informe del estado financiero con corte al 31 de diciembre del 2024. La Lcda. Viviana Avendaño saluda a los señores vocales y agradece la oportunidad brindada por el Sr. Presidente, en cuanto al punto del orden del día, señala que cogió la contabilidad con corte al 31 de diciembre, mismo que ha sido cargado en el portal del Ministerio de Finanzas por parte de la contadora anterior. En función de ello detalla que durante el 2024 no se recibieron todos los ingresos esperados, ya que, el GAD Cantonal de Sevilla de Oro no ha depositado el 100% del ingreso del convenio para la contratación de una promotora para la casa de Acogida Juan Domingo. De igual manera, el Ministerio de Finanzas no ha depositado 2 alcuotas, correspondientes a noviembre y diciembre. Por todo ello, los valores que restan en los cada uno de los proyectos ejecutados durante el 2024 no representan los saldos totales a redistribuir en el 2025, ya que, para que sea así se debía recibir todos los valores proyectados para el año 2024. En cuanto a las cuentas por pagar, señala que existen montos que estaban pendientes de pago en el 2024 y que se pagaron en el año 2025, tales como las obligaciones patronales derivadas del IESS, los descuentos correspondientes a los porcentajes que se pagan a CONAGOPARE y a CONTRALORIA, así como los valores pendientes de devolución al MIES. Adicionalmente, menciona que se debe hacer una depuración de las cuentas por pagar, ya que de acuerdo a lo registrado en la contabilidad existen montos pendientes de pago a los proveedores y al personal del Gobierno Parroquial de Amaluzza, mismos que para darse de baja deben demostrarse con documentos que hayan sido pagados, o en su defecto se debe pagar a quienes corresponda; en por ello que sugiere que en cada visita que realice a la institución, se reunirá con los involucrados para comprobar si existe o no deudas pendientes. Finalmente, manifiesta que tras el análisis de la situación del Gobierno Parroquial de Amaluzza, se determina que el monto a distribuir en el 2025 es de \$ 7115,72 dólares, mismos que han sido redistribuidos en la sesión extraordinaria N° 002. La Sra. Orfelina Argudo, manifiesta que aunque es de la Comisión de Presupuesto, no le han tomado en cuenta para tratar temas inherentes a su comisión, y adiciona que la nueva contadora aclare los montos que se arrastran como cuentas por pagar, ya que no quiera que los próximos años se tenga el mismo inconveniente. El Sr. Presidente agradece la intervención de la Lcda. Viviana Avendaño y augura que la contabilidad del Gobierno Parroquial de Amaluzza esta en buenas manos. **QUINTO. PROGRAMACIÓN DE TRABAJOS EN MINGAS** El Sr. Presidente manifiesta que la Sra. Blanca Larrea ha conversado con su persona y ha solicitado el apoyo de la institución para adecuar el piso de su vivienda, es por ello que considerando que existe cemento de la adquisición de materiales adquiridos por la Comisión de Infraestructura Física, mociona que se destine este material para esta causa y que los miembros del GAD contribuyan con la mano de obra para el encementado del piso de la vivienda, ya que esto permitirá mejorar la calidad de vida de la Sra. Adulta Mayor. Moción que es aprobada y se acuerda llevar a cabo el 20 de febrero la minga para el encementado de la vivienda de la Sra. Blanca Larrea. Una vez concluido este tema, el Sr. Presidente da a conocer que el GAD Cantonal de Sevilla de Oro ha organizado una minga de limpieza de la vía Santa Rosa – Ñuñurco el día viernes 14 de febrero, y considerando que todos los habitantes del cantón se benefician de esta vía, solicita la participación de los señores vocales. Ante lo cual el Sr. Elvio Arce, Sra. Orfelina Argudo y Sra. Sandra Méndez se excusan, ya que tienen otras actividades programadas, sin embargo apoyaran con víveres para que se brinde un refrigerio a los asistentes, comprometiéndose el Sr. Elvio Arce a donar 30 panes, la Sra. Orfelina Argudo \$5 dólares de colas, la Sra. Sandra Méndez \$5 dólares para lo que se necesite. Los Señores José Ponce, Jorge Rivera y Verónica Llivicota asistirán a la minga en calidad de delegados del Gobierno Parroquial de Amaluzza. **SEXTO. – DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZARSE CON LA CUADRILLA DESIGNADA POR EL GAD MUNICIPAL SEVILLA DE ORO** El Sr. Presidente manifiesta que en la reunión de trabajo del 16 de enero del 2025, el Sr. Alcalde acordó enviar una cuadrilla una vez al mes, razón por la que solicita a los señores vocales acordar las actividades que desarrollaran, para

Página web: www.amaluzzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzzaazuay.gob.ec
Gmail: gadparroquialamaluzza@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel: 0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azuay



proceder a notificar al GAD Cantonal de Sevilla de Oro. Tras el debate de rigor, se acuerda que se llevará a cabo una minga de limpieza del alcantarillado de la parte baja del Centro Parroquial el día martes 18 de febrero del 2025, ya que, ha sido un malestar constante entre los moradores, y es necesario limpiar desde la parte baja para terminar en la parte de arriba en fechas posteriores. También se acuerda, que como delegados de la institución acudirán los Señores Elvio Arce, Jorge Rivera y José Ponce. La Sra. Orfelina Argudo y Sra. Sandra Méndez donarán un pollo para la preparación de alimentos, el Sr. José Ponce donará 10 lb de arroz, y la Tnlg. Verónica Llivicota donará cebolla, tomate de mesa, culantro, ajo y col. La Secretaria Tesorera deberá remitir un oficio al presidente del Centro Parroquial, para que los moradores puedan organizarse y apoyar en esta actividad.

SEPTIMO.- ANÁLISIS Y RECOPIACIÓN DE SUGERENCIAS PARA LA REFORMA DEL REGLAMENTO DE SESIONES DEL GAD PARROQUIAL DE AMALUZA El Sr. Presidente manifiesta que se debe actualizar el Reglamento de Sesiones del GAD, ya que existen acuerdos a los que se ha llegado en sesiones que no se ven reflejados en el reglamento. Es por ello que ha solicitado la asesoría de CONAGOPARE para llevar a cabo esta labor, pero para ello es necesario recopilar observaciones de los vocales sobre puntos que se deban modificar. Entre los puntos que se pretende reformar se encuentra que 1) las sesiones ordinarias se llevarán a cabo los segundos y cuartos jueves de cada mes, a las 09:00 a.m. 2) Entre los medios de notificación de las convocatorias se incorporará el WhatsApp. 3) La aprobación de las actas ordinarias y extraordinarias se aprobarán de manera secuencial en la siguiente sesión ordinaria. El Sr. Elvio Arce mociona que “se mantenga la secuencia de numeración de las convocatorias y sesiones, independientemente del año fiscal” y que se actualice que “las convocatorias para las sesiones ordinarias se deberán realizar con 72 horas, de acuerdo a lo que rige la última reforma del COOTAD”. Con estas observaciones los señores vocales disponen al Sr. Presidente para que se proceda a solicitar la asesoría de CONAGOPARE y se socialice la propuesta del Reglamento en la siguiente sesión.

OCTAVO.- INFORME DE AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO 187 – 2024, ENTRE EL GPA Y GADPRA DEL PROYECTO DENOMINADO, FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA AMALUZA. La Sra. Orfelina Argudo toma la palabra y manifiesta que ha solicitado que se incorpore este punto ya que es necesario dar a conocer el avance del convenio suscrito con el GAD Provincial del Azuay. Se da a conocer que en el mes de diciembre del 2024 se ha recibido la transferencia por parte del GAD Provincial y que se ha contratado a la Técnica Veterinaria M.V. Leslie Galarza desde el mes de enero del 2025, quien conjuntamente con su persona ha socializado el proyecto de FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA AMALUZA, y se ha inscrito a los beneficiarios, entre ellos menciona que existen familiares de los vocales y el Sr. Presidente, por lo que pone a consideración de los presentes este particular. El Sr. Elvio Arce manifiesta que todos los interesados pueden ser beneficiarios, y no se debe excluir a los familiares. El Sr. José Ponce manifiesta que si bien es cierto los familiares se inscriben, no se debería excluir por el parentesco. Finalmente, los señores vocales acuerdan que todos los interesados serán beneficiarios, ya que, la intención del proyecto es fortalecer la producción agropecuaria de la parroquia. Acto seguido, se da paso a la M.V. Leslie Galarza, quien agradece la posibilidad de servir a la Parroquia con sus servicios. Da a conocer que el proceso para la adquisición de insumos veterinarios para la ejecución del proyecto esta en fase de calificación, y se ha receptado 12 propuestas por lo que esta labor no ha sido sencilla, sin embargo, de acuerdo al cronograma la adjudicación esta prevista para el 21 de febrero, fecha en la que se sabrá quién será el proveedor y con ello se puede iniciar la fase de campo.

NOVENO.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS VOCALES Y PRESIDENTE El Sr. Elvio Arce informa 23/01/2025 asiste a la sesión ordinaria N°002. 28/01/2025 Cumple con la delegación del Sr. Presidente y asiste a la socialización del proyecto “un millón de árboles”, en la tarde asiste al GAD. 30/01/2025 Asiste al GAD, y participa en la socialización de CELEC y la Universidad del Azuay. 04/02/2025 Asiste al GAD, ayuda al maestro que estaba haciendo la adecuación del CDI, entrega requerimiento para la contratación de los proveedores del CDI. 11/02/2025 Asiste al GAD, participa

Página web: www.amaluzazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzazuay.gob.ec
Gmail: gadparroquialamaluzaza@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel: 0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



GAD PARROQUIAL

AMALUZZA



en la sesión extraordinaria N° 002. 13/02/2025 Asiste a la sesión ordinaria N° 003. Sra. Orfelina Argudo informa: 23/01/2025 asiste a la sesión ordinaria N° 002. 24/01/2025 Asiste a la socialización del proyecto en Paguancay. 27/01/2025 Asiste a oficina, trabaja en el acta del convenio y en la lista de beneficiarios del convenio con la Prefectura. 28/01/2025 Cumple con la delegación del Sr. Presiente y asiste a la socialización del proyecto "un millón de árboles. 03/02/2025 Asiste a oficina, trabaja en el cierre del convenio 169-2023. 10/02/2025 Asiste a oficina. 11/02/2025 Asiste a la sesión extraordinaria N° 002. Tnlga. Verónica Llivicota informa 29/01/2025 Asiste a la capacitación dictada por CELEC. 31/01/2025 Asiste como veedora al proceso de selección del personal del CDI. 07/02/2025 Asiste al GAD, trabaja en el proyecto de adultos mayores y solicita proforma de alimentación. 11/02/2025 Asiste a la sesión extraordinaria N° 002. 13/02/2025 Asiste a la sesión ordinaria N° 003. Sra. Sandra Méndez informa 28/01/2025 Acude a CELEC a una reunión para tratar el convenio para adquisición de equipos tecnológicos. 30/01/2025 Asiste a la capacitación dictada por la Universidad del Azuay. 02/02/2025 Trabaja desde casa en los proyectos de espacios públicos. 05/02/2025 Asiste al GAD, visita la Casa de Acogida, ayuda en la adecuación del CDI y realiza trabajo de oficina. 11/02/2025 Asiste a la sesión extraordinaria N° 002, 12/02/2025 Asiste a una reunión en CELEC, 13/02/2025 Asiste a la sesión ordinaria N° 003. Sr José Ponce informa: 10/01/2025 Asiste a oficina. 13/01/2025 Asiste a oficina, trabaja con los técnicos en la revisión de proyectos. 14/01/2025 Se traslada a la ciudad de Cuenca en compañía de la Teniente Política, para mantener una reunión con la Compañía Alpes Orientales. 15/01/2025 Se traslada a Gualaceo, al MIES, a entregar documentos y después se traslada a Cuenca a la Prefectura y a CELEC. 16/01/2025 Asiste al Municipio a una reunión. 17/01/2025 Se traslada a COPAL, asiste a la fecha conmemorativa. 20/01/2025 Asiste a la reunión de socialización del Proyecto Productivo en Paguancay. 21/01/2025 se traslada al MIES a la firma del convenio para funcionamiento del CDI. 22/01/2025 Asiste a una reunión en San José de Guarumales y participa en la fundición de la loza en Paguancay. 23/01/2025 Asiste a una reunión en Sevilla de Oro programada por la Prefectura del Azuay. 24/01/2025 Asiste a oficina, en la tarde asiste a una reunión en Sevilla de Oro en donde se trata el tema del convenio para contratación de una promotora. 27/01/2025 Asiste a una reunión con los padres de familia del CDI. 28/01/2025 Se traslada a la ciudad de cuenca a dejar el vehículo institucional en la mecánica. 29/01/2025 Asiste a oficina, supervisa el avance del recapeo de la cancha con cubierta. 30/01/2025 Asiste a una reunión con CELEC. 31/01/2025 Asiste a oficina, se realiza el proceso de selección del personal para el CDI. 03/02/2025 Asiste a oficina, se supervisa los procesos de la Unidad Educativa Amaluzza y la Caseta de la Cancha con cubierta. 04/02/2025 Se asiste a oficina. 05/02/2025 Se asiste a una capacitación con la SOT. 06/02/2025 Se apoya en el traslado y adecuación del CDI. 07/02/2025 se asiste a oficina. 10/02/2025 Se asiste al GAD Cantonal Sevilla de Oro a una reunión sobre Cambio Climático. 11/02/2025 Se asiste a oficina, se apoya en la revisión de un toro del Sr. Nicolas Rivera, en la tarde se asiste a la sesión extraordinaria N° 002. 12/02/2025 Se asiste a oficina, se mantiene una reunión con la UDA. 13/02/2025 Asiste a la sesión ordinaria N° 003. **DECIMO.- LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS. ENVIADOS OFICIO No. 020-GADPRA-2025, de fecha 23/01/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: insistencia de valores pendientes de pago. OFICIO No. 021-GADPRA-2025, de fecha 23/01/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: solicitud de información de administrador de convenio N° 003-GADMMSO-2024. OFICIO No. 022-GADPRA-2025, de fecha 24/01/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: entrega de informes técnicos financieros del convenio N° 003-GADMMSO-2024. OFICIO No. 023-GADPRA-2025, de fecha 24/01/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: solicitud de incorporación de fiestas de carnaval de Amaluzza en el cronograma de eventos a ejecutar por el GAD Cantonal. OFICIO No. 024-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a CONAGOPARE, asunto: Consulta tipo de contrato Auxiliares Pedagógicas CDI. OFICIO No. 025-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a CONAGOPARE, asunto: elaboración de fichas de perfiles técnicos y formularios de valoración. OFICIO No. 027-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: Delegación de Administrador de Convenio No. DI-06-01D04-26418-D. OFICIO No. 028-**

Página web: www.amaluzzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzzaazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzza@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel: 0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azuay



GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a Sra. Orfelina Argudo, asunto: Delegación a socialización un millón de árboles. OFICIO No. 029-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: detalle de valores a pagar del CIBV - AMALUZA LAS ESTRELLITAS. OFICIO No. 030-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a MIES, asunto: Solicitud de inspección y renovación de permiso de funcionamiento del CDI. OFICIO No. 031-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a MIES, asunto: Solicitud de designación de técnico para entrevistas a Auxiliares Pedagógicas. OFICIO No. 032-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a Tnlga. Verónica Llivicota, asunto: delegación como veedora de las entrevistas a Auxiliares Pedagógicas. OFICIO No. 033-GADPRA-2025, de fecha 27/01/2025, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: Delegación a socialización un millón de árboles. OFICIO No. 034-GADPRA-2025, de fecha 29/01/2025, dirigido a CONAGOPARE, asunto: información para elaboración de fichas de perfiles técnicos. OFICIO No. 035-GADPRA-2025, de fecha 29/01/2025, dirigido a CONAGOPARE, asunto: Agenda de cita para asesoría jurídica. OFICIO No. 036-GADPRA-2025, de fecha 29/01/2025, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: informando entrevistas a Auxiliares Pedagógicas. OFICIO No. 037-GADPRA-2025, de fecha 30/01/2025, dirigido a PLANIFICA ECUADOR, asunto: entrega de estados financieros del IV trimestre del 2024. OFICIO No. 038-GADPRA-2025, de fecha 03/02/2025, dirigido a Instituto Superior Tecnológico Internacional, asunto: Autorización de practicas preprofesionales. OFICIO No. 039-GADPRA-2025, de fecha 03/02/2025, dirigido a Sr. Tnlga. Verónica Llivicota asunto: solicitud de copia de cedula de nuevos beneficiarios de proyecto social. OFICIO No. 040-GADPRA-2025, de fecha 04/02/2025, dirigido a MIES, asunto: notificación de inicio de labores de Auxiliares Pedagógicas. OFICIO No. 041-GADPRA-2025, de fecha 07/02/2025, dirigido a GAD Provincial del Azuay, asunto: entrega de avance del convenio 187-2024. OFICIO No. 045-GADPRA-2025, de fecha 11/02/2025, dirigido a GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: Delegación de Fiscalizador de Menor Cuantía de Obra. OFICIO No. 046-GADPRA-2025, de fecha 11/02/2025, dirigido a MIES, asunto: Notificación de inicio de actividades del CDI y designación de Administrador de Convenio. OFICIO No. 047-GADPRA-2025, de fecha 11/02/2025, dirigido a Sr. Elvio Arce, asunto: Notificación de personal y proveedores contratados para CDI. **RECIBIDOS:** Oficio s/n, de fecha 27/01/2025, remitido por la Reina de la Parroquia Amaluza, asunto: presentación del proyecto "Yo reciclo con mi comunidad", mismo que se da a conocer a los presentes, quienes resuelven aprobar el proyecto con la observación de que se considere la construcción de una loza en el lugar donde se instalarán los puntos de recolección, reducir el tamaño de los puntos de recolección y considerar malla más gruesa, además se deberá eliminar el punto de recolección de La Hermita e incrementar un punto de recolección en el Centro Parroquial, Finalmente se dispone al Ing. Anderson Tapia, para que proceda con la elaboración del Proyecto Definitivo. Oficio s/n de fecha 27/01/2025, remitido por la Sra. Lilia Rivera, asunto: solicitud de préstamo de salón parroquial. Solicitud que es aprobada. Oficio s/n de fecha 28/01/2025, remitido por las promotoras de la Casa de Acogida Juan Domingo, asunto: informando falta de medicamentos del Sr. Medardo Zuñá. OFICIO-FSV-PARA-ITI-2025-010, de fecha 29/01/2025, remitido por Coordinadora de Vinculación con la Sociedad, asunto: autorización de prácticas preprofesionales. OFICIO NRO 002-ASOLIAMALUZA-2024, de fecha 30/01/2025, asunto: solicitud de préstamo de Salón parroquial. CONVOCATORIA N° 02, de fecha 31/01/2025, remitido por CONAGOPARE, asunto capacitación SOT. Oficio N° 01 VOC-GADPRA-2025, de fecha 31/01/2025, remitido por Sr. Elvio Arce, Sra. Orfelina Argudo, Tnlga. Verónica Llivicota, asunto: Impedimento para ejercer cargos públicos del Sr. Presidente del Gobierno Parroquial de Amaluza. MEMORANDO N° CNGPA-PA-UJTH-015-2025, de fecha 31/01/2025, remitido por CONAGOPARE, asunto: Respuesta consulta contrato de trabajadoras CDI Amaluza. CONVOCATORIA N° 03, de fecha 03/02/2025, remitido por CONAGOPARE, asunto: capacitación LOTAIP. OFICIO N° 01-VOCAL-GPRA-2025, de fecha 03/02/2025, remitido por Tnlga. Verónica Llivicota, asunto informe de las entrevistas para el cargo de Auxiliares Pedagógicas del CDI Las Estrellitas de Amaluza. Oficio s/n, de fecha 04/02/2025, remitido por Sr. José Vicente Rivera, asunto solicitud de préstamo de terreno del Sr. Juan Domingo. Solicitud que es autorizada. Oficio s/n de fecha 05/02/2025 remitido por la

Pagina web: www.amaluzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzaazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzaa@gmail.com

Telf.: 072288-029

Cel:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluza-Sevilla de Oro-Azuay



GAD PARROQUIAL

AMALUZA



Comunidad de Santa Rita, asunto: solicitud de materiales de construcción. Mismo que es aprobado, y se considera \$600 dólares de los saldos del 2024 para la compra de materiales. Oficio s/n de fecha 06 de febrero del 2025, remitido por la Facilitadora del Punto Digital Gratuito Amaluzza, asunto: vacaciones. Oficio N.- 052-GADMSO-AL-2025, de fecha 07/02/2025, remitido por GAD Cantonal de Sevilla de Oro, asunto: presentación de proyectos de cambio climático. Oficio s/n, de fecha 10/02/2025, remitido por la Sra. Carolina Ortiz, asunto: renuncia al cargo de presidente de la Comunidad de El Consuelo. Se resuelve solicitar que se programe una reunión para la conformación de la nueva directiva y se informe la fecha. Oficio s/n de fecha 11/02/2025, remitido por la Sra. Lilia Rivera, asunto: solicitud de Casino para ensayo de una coreografía. Mismo que es aprobado. OF. Nro. 091-EEBH-2025, de fecha 13/02/2025, asunto: préstamo de hidrolavadora y operador. Mismo que es aprobado para el miércoles 19 de febrero. Oficio s/n, de fecha 13/02/2024, remitido por Sr. Franco Lihuisaca, asunto: solicitud de cambio de fecha de programa carnavalero dirigido al sector vulnerable. Mismo que se resuelve disponer a la responsable de la comisión para que realice los tramites pertinentes. **DECIMO PRIMERO.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES** La junta en pleno del Gobierno Parroquial de Amaluzza, resuelve DAR por conocido el informe de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2024. LLEVAR a cabo la minga para el encementado de la vivienda de la Sra. Blanca Larrea el día 20 de febrero del 2025. PARTICIPAR en la minga de limpieza de la vía Santa Rosa – Ñuñurco el día viernes 14 de febrero del 2025. LLEVAR a cabo la minga de limpieza del alcantarillado de la parte baja del Centro Parroquial el día martes 18 de febrero del 2025. ACTUALIZAR el Reglamento de Sesiones del Gobierno Parroquial de Amaluzza, en función de las observaciones realizadas. Dar por conocido el informe del avance de la ejecución del convenio 187 – 2024, entre el GPA y GADPRA del proyecto denominado, fortalecimiento de la producción agropecuaria para las comunidades de la parroquia Amaluzza. APROBAR el proyecto “Yo reciclo con mi comunidad” y disponer al Ing. Anderson Tapia la elaboración del Proyecto Final con los cambios propuestos. COBRAR por el uso de espacios públicos a cargo del Gobierno Parroquial de Amaluzza, de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de Bienes. DESIGNAR \$600 dólares de los saldos del 2024 para la compra de materiales de construcción para la comunidad de Santa Rita. AUTORIZAR al Sr. José Vicente Rivera el uso del terreno de propiedad del difunto Juan Domingo. **DECIMO SEGUNDO.- CLAUSURA DE LA SESIÓN** Una vez tratado los puntos del orden el día se da por terminada la sesión siendo las dieciséis horas con doce minutos.

Firman para constancia de lo actuado.

Sr. José Lucas Ponce Tixi

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE AMALUZA



**GOBIERNO PARROQUIAL
DE AMALUZA**
GAD
AMALUZA - SEVILLA DE ORO - AZUAY

Ing. Elsa Gabriela Piña Ramírez

SECRETARIA TESORERA

Página web: www.amaluzzaazuay.gob.ec

email institucional: gadparroquial@amaluzzaazuay.gob.ec

Gmail: gadparroquialamaluzza@gmail.com

Tel.: 072288-029

Cel.:0998061447

Dirección: Vía interoceánica Km 75
Amaluzza-Sevilla de Oro-Azuay